



*Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»*

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК

*За период с декабря 2022 года
по декабрь 2023 года*

*Москва
2023*



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

29 декабря 2022 года

Протокол № 20

**О выполнении Плана работы
за 2022 год и утверждении Плана
работы комитета Профсоюза
на I полугодие 2023 года**

Заслушав информацию о выполнении Плана работы за 2022 год и рассмотрев проект Плана работы комитета Профсоюза на I полугодие 2023 года,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План работы комитета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» на I-е полугодие 2023 года (прилагается).
2. Направить План работы комитета Профсоюза в организации Профсоюза, разместить на сайте до 20.01.2023 г.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова

П Л А Н Р А Б О Т Ы
комитета Профсоюза работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области
на I полугодие 2023 года

**Организация и проведение пленумов комитета Профсоюза работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области**

VII пленум
комитета Общественной организации «Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области».
Дата проведения – апрель 2023 года (по отдельному плану)

1. О прекращении и подтверждении полномочий членов комитета Профсоюза.
2. Об изменениях в составе президиума комитета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (при необходимости).
3. О деятельности фонда солидарности и социальной поддержки ОО «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
4. Об утверждении годового баланса за 2022 год.
5. О внесении изменений в состав постоянных комиссий комитета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (при необходимости).

**Организация и проведение заседаний президиума комитета
Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного
транспорта и дорожного хозяйства Московской области»**

Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение
Февраль	1. Об итогах статистической отчётности за 2022 год и состоянии профсоюзного членства в организациях Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области и задачах по увеличению численности членов профсоюза.	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Калинина Л.А.
	2. О квоте на награждение профсоюзного актива профсоюзными наградами в 2023 году (при необходимости).	Отдел по организационно - информационной работе (Калинина Л.А., Росточкова М.А.)

	3. О проведении колдоговорной кампании в организациях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области.	Комиссия комитета Профсоюза по экономической работе, Шестакова А.А.
	4. О ходе проведения отчетных конференций (собраний) организаций Профсоюза по итогам работы выборных органов ППО за 2022 год.	Калинина Л.А., отделы аппарата комитета Профсоюза
	5. О выполнении трехстороннего (регионального) и отраслевых соглашений за 2022 год.	Комиссия комитета Профсоюза по экономической работе, Шестакова А.А.
	6. О подведении итогов Конкурса «Лучшая профсоюзная организация Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Калинина Л.А.
	7. О проведении «Фотоконкурса 2023».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Калинина Л.А., Молодежный совет Профсоюза
	8. О несчастных случаях со смертельным исходом и состоянии производственного травматизма на предприятиях отраслей в 2022 году.	Комиссия комитета Профсоюза по охране труда и экологии, Пирогов Н.Н.
	9. Об итогах отраслевого смотра - конкурса на лучшего уполномоченного лица по охране труда профсоюзного комитета в организациях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области.	Комиссия комитета Профсоюза по охране труда и экологии, Пирогов Н.Н.
Март	1. О проектах документов VII пленума комитета Профсоюза).	Шестакова А.В., Калинина Л.А., аппарат комитета Профсоюза
	2. Об утверждении отчета о доходах и расходах Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области за 2022г.	Клопова Н.К.

	3. О проведении конкурса «Молодой профсоюзный лидер».	Молодежный совет Профсоюза
	4. О расходовании на предприятиях и в организациях отраслей средств Фонда социального страхования на обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.	Пирогов Н.Н.
	5. Об утверждении нового состава, председателя и заместителей председателя Молодежного совета Профсоюза	Молодежный совет Профсоюза, Росточкова М.А.
Апрель	1. О подготовке и организации отдыха детей работников отраслей первичными профсоюзными организациями в период летней оздоровительной кампании.	Калинина Л.А.
	2. О подготовке и проведению Первомайских мероприятий (по отдельному плану).	Отделы аппарата комитета Профсоюза, Молодежный совет
	3. Об участии в Празднике труда в Московской области.	Шестакова А.А., Калинина Л.А.
	4. Об итогах конкурса «Молодой профсоюзный лидер».	Молодежный совет Профсоюза, Отдел по организационно - информационной работе
	5. Об итогах отраслевого смотра - конкурса по улучшению условий и охраны труда.	Комиссия комитета Профсоюза по охране труда и экологии, Пирогов Н.Н.
	6. О выполнении Программы действий Профсоюза по организационному укреплению первичных профсоюзных организаций АО «МОСТРАНСАВТО» (по отдельному плану).	Отдел по организационно - информационной работе (Калинина Л.А., Росточкова М.А.)
Июнь	1. О Плане работы комитета Профсоюза на II полугодие 2023 года.	Отделы аппарата комитета Профсоюза, комиссии комитета Профсоюза

	2. Об организации XXI Московской областной Спартакиады работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Организационный комитет XXI Спартакиады, Отдел по организационно - информационной работе (по отдельному плану)
	3. О возможности применения комитетом Профсоюза новых форм информационной работы с использованием современных технологий.	Отдел по организационно - информационной работе (Калинина Л.А., Росточкова М.А.)
Основные мероприятия по направлениям деятельности комитета Профсоюза		
1. Организация и проведение обучения		
Февраль – июнь (по отдельному плану)	Организация обучающих семинаров (в том числе дистанционных, кустовых) для вновь избранных председателей, бухгалтеров и членов Контрольно - ревизионных комиссий организаций Профсоюза (один раз в квартал).	Комиссия комитета Профсоюза по организационной работе, отделы аппарата комитета Профсоюза
Апрель	Проведение семинара по вопросам финансовой работы и налогообложения в первичных профсоюзных организациях с бухгалтерами, членами контрольно-ревизионных комиссий ППО	Клопкова Н.К.
2. Проведение организационно-информационной работы		
В течение полугодия	Провести анализ обеспеченности агитационно-информационными и другими материалами ППО, членов профсоюза, с целью целесообразности выпуска в электронном виде ежеквартального Информационного листка комитета Профсоюза.	Отдел по организационно - информационной работе, отделы аппарата комитета Профсоюза
В течение полугодия	Обновление новостной информации и разделов сайта Профсоюза.	Комиссии комитета Профсоюза, Росточкова М.А., отделы аппарата комитета Профсоюза

В течение полугодия	Актуализация разделов «Заработная плата», «Защита работников» сайта Профсоюза по мере необходимости.	Шестакова А.А.
В течение полугодия	Актуализация раздела «Новое в законодательстве» сайта Профсоюза по мере необходимости.	Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Обновление раздела «Правовая работа» сайта Профсоюза.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Актуализация раздела «Законы РФ и МО» сайта Профсоюза по мере необходимости.	Потапенко О.М.
В течение полугодия	Обновление раздела Награды, звание «Ветеран труда» сайта Профсоюза по мере необходимости.	Отдел по организационно - информационной работе
В течение полугодия	Организация работы Молодёжного совета Профсоюза (по отдельному плану)..	Председатель Молодёжного совета Божьева С.С.
3. Организация и участие в Конкурсах, Спартакиадах		
В течение полугодия	Организация и проведение Фотоконкурса-2023	Комиссия комитета Профсоюза по организационной работе, Молодёжный совет, отдел по организационно - информационной
В течение полугодия	Участие в фотоконкурсах, организуемых ФНПР, «РОСПРОФТРАНСДОР», Союзом «МОООП».	Комиссия комитета Профсоюза по организационной работе, Молодёжный совет, отдел по организационно - информационной

II квартал	Организация и проведение конкурса «Молодой профсоюзный лидер».	Комиссия Комитета Профсоюза по организационной работе, Молодёжный совет, Отдел по организационно -
Март - апрель	Оказание практической помощи организациям Профсоюза по участию в областном конкурсе коллективных договоров.	Калинина Л.А.
В течение полугодия	Проведение работы по обеспечению участия спортивных команд предприятий и организаций отраслей в соревнованиях XXIX Спартакиады Союза «МОООП».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Ракитин А.В., отдел по организационно -
2 квартал	Подготовка совместно с социальными партнерами конкурса профессионального мастерства «Лучший водитель Московской области 2023».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, отдел по организационно - информационной работе
4. Проведение работы в области охраны труда и экологической безопасности		
до 01.02.2023	Сбор, обработка и анализ информации организаций Профсоюза о травматизме на производстве по итогам 2022 года.	Пирогов Н.Н.
до 01.02.2023	Подготовка отчета 19-ТИ и пояснительной записки к нему для представления в Союз «МОООП» и «РОСПРОФТРАНСДОР».	Пирогов Н.Н.
В течение полугодия	Проведение совместно с государственной инспекцией труда Московской области расследования несчастных случаев со смертельным исходом, групповых и тяжёлых	Пирогов Н.Н.
1 раз в квартал	Подготовка информации о состоянии производственного травматизма по Московской областной организации Профсоюза для «РОСПРОФТРАНСДОР».	Пирогов Н.Н.

Февраль-июнь	Проведение проверок по соблюдению законодательства по охране труда в ПК «Егорьевский» РУАД № 5 организации ГБУ МО «Мосавтодор», МАП № 12 ПБ «Орехово-Зуево, МАП № 5 г. Подольск, МАП № 6 ПБ «Наро-Фоминск» и МУП «Подольский троллейбус»	Пирогов Н.Н.
В течение полугодия	Организация и проведение смотра-конкурса по улучшению условий труда в организациях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области и конкурса на лучшего уполномоченного по охране труда профсоюзного комитета (по заявлению от организаций). Оказание практической помощи профсоюзам при их проведении. Проведение занятий с председателями организаций Профсоюза и специалистами по оформлению результатов конкурсов на предприятии.	Пирогов Н.Н.
5. Проведение работы в области трудового права		
В течение полугодия	Проверка по соблюдению трудового законодательства в части ведения кадрового делопроизводства в организациях Профсоюза.	Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Проведение обзора и систематизации изменений и дополнений действующих норм трудового законодательства, доведения их до сведения организаций Профсоюза с разъяснениями и рекомендациями.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Проведение экспертизы законопроектов и других нормативно-правовых актов федерального и областного уровня, коллективных договоров, локальных нормативных актов, издаваемых работодателями, затрагивающих права и интересы членов профсоюза.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Оказание практической правовой помощи членам профсоюза, организациям Профсоюза (профсоюзам, председателям) по вопросам защиты трудовых прав и законных интересов членов профсоюза, касающихся их социально-трудовых прав.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
Январь-февраль	Сбор, анализ и обобщение отчетов организаций Профсоюза о правозащитной работе для формирования сводного отчета Профсоюза по итогам работы за 2022 год.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.

Февраль - март	Подготовка отчёта о правозащитной работе Профсоюза за 2022 год в Союз «МОООП», «РОСПРОФТРАНСДОР».	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
Февраль - июнь	Контроль выполнения ранее выданных представлений об устранении нарушений трудового законодательства в отраслевых предприятиях и организациях.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
Февраль - июнь	Организация обучающих семинаров (в том числе дистанционных, кустовых) для профактива по контролю за соблюдением трудового законодательства на предприятиях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области (один раз в квартал).	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
6. Проведение работы по социально-экономическим вопросам		
В течение полугодия	Обеспечение контроля за выполнением положений соглашений и коллективных договоров, своевременной выплатой заработной платы, проведением ее индексации в организациях Профсоюза.	Шестакова А.А.
В течение полугодия	Проведение мониторинга: - о социально-экономическом положении предприятий и организаций отраслей; - о доле иностранных работников в организациях отраслей. Подготовка и направление информации об уровне заработной платы, о реализации федеральных отраслевых и регионального соглашений в «РОСПРОФТРАНСДОР», Союз «МОООП».	Шестакова А.А., Калинина Л.А.
7. Оказание практической помощи		
В течение полугодия	Организациям Профсоюза по вопросам разработки и заключения коллективных договоров.	Зрюева Ю.Б., Потапенко О.М., отделы аппарата комитета Профсоюза

В течение полугодия	Членам профсоюза по защите их трудовых прав и интересов (рассмотрение писем и заявлений, приём, консультации, в необходимых случаях защита их трудовых прав в досудебном и судебном порядке.	Зрюева Ю.Б. Потапенко О.М.
В течение полугодия	Представление интересов Профсоюза, организаций Профсоюза в правоохранительных, судебных и других органах.	Потапенко О.М.
В течение полугодия	Встречи с профсоюзным активом и руководителями предприятий и организаций.	Шестакова А.А.
В течение полугодия	Организациям Профсоюза по направлениям работы с выездом на предприятия (по отдельному плану).	Калинина Л.А., Росточкова М.А., Пирогов Н.Н., Зрюева Ю.Б., Потапенко О.М., Солодова Ю.А.
Январь-февраль	Организациям Профсоюза: ППО работников аппарата комитета Профсоюза, ППО АО «МОСТРАНСАВТО», ППО Филиала «Бронницы» АО «МТТС», в части ведения делопроизводства с выездом на предприятия.	Шестакова А.А., отдел по организационно - информационной работе
По мере необходимости	Организациям Профсоюза по ведению бухгалтерского учета.	Клопкова Н.К.
По мере необходимости	Организациям Профсоюза в подготовке и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговую инспекцию, внебюджетные фонды.	Клопкова Н.К.
По мере необходимости	Организациям Профсоюза по вопросам финансовой работы и налогообложения.	Клопкова Н.К.

По мере необходимости	Контрольно-ревизионным комиссиям организаций Профсоюза по проверке финансово-хозяйственной деятельности организаций Профсоюза.	Клопкова Н.К.
По мере необходимости	Организациям Профсоюза – юридическим лицам в подготовке необходимых документов, юридическом сопровождении и регистрации в Управлении Министерства юстиции РФ по Московской области при изменении сведений о юридическом лице.	Потапенко О.М.
По мере необходимости	Профсоюзным комитетам при оформлении трудовых договоров с работниками организаций Профсоюза.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
По мере необходимости	Профсоюзным комитетам, членам профсоюза при возникновении трудовых споров.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
По мере необходимости	Профсоюзным комитетам, членам профсоюза при необходимости представления их интересов и отстаивание прав в судебных инстанциях (суды общей юрисдикции, арбитражные суды) по спорам связанным с социальным партнёрством, трудовыми правами.	Потапенко О.М.
8. Проведение работы по финансовым вопросам		
Январь-март	Сбор данных и обработку финансовых отчетов организаций Профсоюза, находящихся на финансовом обслуживании Профсоюза.	Клопкова Н.К.
Январь-март	Подготовить сводный финансовый отчет по профсоюзному бюджету Профсоюза в целом.	Клопкова Н.К.
Март	Произвести сверку расчетов по налогам с налоговой инспекцией за 2022 год.	Клопкова Н.К.
Март	Подготовить финансовую документацию по итогам работы комитета Профсоюза за 2022 год и организовать проведение заседания Контрольно - ревизионной комиссии Профсоюза.	Клопкова Н.К.
Январь-май	Подготовить бухгалтерскую, налоговую, статистическую отчетность за 2022 год и первый квартал 2023 года и сдать в налоговую инспекцию, внебюджетные фонды, статистическое управление.	Клопкова Н.К.

Январь-март	Подготовить анализ данных Фонда солидарности и социальной поддержки Профсоюза по итогам работы за 2022 год.	Клопкова Н.К.
Март	Проанализировать данные сводного финансового отчета за 2022 год.	Клопкова Н.К.
Ежемесячно	Проанализировать своевременность и полноту поступления членских профсоюзных взносов и взносов в Фонд солидарности и социальной поддержки Профсоюза.	Клопкова Н.К.
9. Общие мероприятия		
В течение полугодия	Участие: - в работе Общественных (Координационных) советов Росавтодора, Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, Московской областной трёхсторонней комиссии; - в мероприятиях, проводимых Союзом «МОООП», «РОСПРОФТРАНСДОР».	Председатель Профсоюза
Не реже 2-х раз в течение полугодия	Организация работы и проведения заседаний постоянных комиссий комитета Профсоюза.	Отделы аппарата комитета Профсоюза
В течение полугодия	Ежедневная обработка первичных учетных документов	Клопкова Н.К.

В План работы на I полугодие 2023 г. могут вноситься коррективы в процессе деятельности комитета Профсоюза.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

18 апреля 2023 года

Протокол № 25

О выполнении постановления президиума комитета Профсоюза от 14 ноября 2022 г. № 18 «Об итогах Круглого стола, посвящённого проблемам городского электрического транспорта и действиях Профсоюза по реализации принятых по нему решений».

25 октября 2022 года по инициативе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области было организовано и проведено на базе МУП «Подольский троллейбус» с участием представителей Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, представителей администраций городского округа Подольск и Ленинского городского округа, директоров МУП «Видновский троллейбусный парк» и «Подольский троллейбус» заседание Круглого стола, на котором обсуждались проблемы предприятий городского электротранспорта, волнующие коллективы предприятий и напрямую влияющие на результаты их работы, такие как износ подвижного состава, необходимость его обновления, тарифы на электроэнергию, индексация заработной платы, обучение водительских кадров и др.

Реализуя решения президиума комитета Профсоюза (протокол № 18 от 14.11.2022 г.) и рекомендации Круглого стола по решению жизненно важных для работников проблем Профсоюз обратился к:

- министру транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержику А.Д., с предложением, в связи с невозможностью увеличения цены действующих контрактов, заключенных на пять лет, при составлении их на следующий период, учитывать:

- возраст парка и конструктивные возможности, предусмотренные заводом-изготовителем, с ограничением для установки дополнительного оборудования (кондиционеры, бегущие строки, мониторы, датчики, стационарное оборудование), предусмотренных техническими условиями контракта;

- коэффициенты, учитывающие повышение тарифов за коммунальные услуги и электроэнергию с распределением по периодам;

- затраты на индексацию заработной платы закладывать в брутто-контракты;
- министру энергетики Московской области Самарину А.Ю. по вопросу возможности установления льготного тарифа по расчету за электроэнергию для предприятий городского электротранспорта (МУП «Подольский троллейбус», «Видновский троллейбусный парк»).

- министру социального развития Московской области Болтаевой Л.С. для оказания содействия в решении вопроса организации централизованного обучения и прохождения практических занятий водителей троллейбусов предприятий городского электрического транспорта (МУП «Подольский троллейбус», «Видновский троллейбусный парк»).

Учитывая высокую текучесть водительских кадров и большие затраты предприятий на их обучение, в связи с высокой стоимостью обучения, предусмотреть возможность организации централизованного обучения, с практикой, на базе специализированных учебных центров Московской области.

В связи с большим износом подвижного состава предприятий городского электротранспорта профсоюзной стороной было предложено, рассмотреть возможность участия в Государственной программе по обновлению подвижного состава предприятий городского электрического транспорта (муниципальных предприятий электротранспорта МУП «Подольский троллейбус» и МУП «Видновский троллейбусный парк»).

На поставленные Профсоюзом вопросы были получены ответы, которые не могут удовлетворить профсоюзную сторону и работников. Не высказало официальной позиции по существующим проблемам городского электрического транспорта и путях их решения отраслевое Министерство, учитывая это,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Поручить председателю Профсоюза Шестаковой А.А. повторно обратиться по всему ранее обозначенному коллективами комплексу проблем предприятий городского электротранспорта, к губернатору Московской области Воробьеву А.Ю. (оказание помощи в приобретении троллейбусов, индексации заработной платы работникам).

2. Проинформировать ЦК Общероссийского профсоюза и Союз «МОООП» о сложившейся ситуации в городском электрическом транспорте.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на президиум комитета Профсоюза.

Председатель



А.А. Шестакова



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»**

107076, г. Москва, ул. Стромынка, д.21, корп.2; Тел./Факс. 8(499)268-78-92; E-mail: info@profavtodormo.ru
ИНН 7718093004; КПП 771801001; ОКПО 40451729; ОГРН 1027739740225;

Исх. № 01 - 2/181 от 30.05.2023
На № от

Губернатору Московской области

Воробьеву А.Ю.

Уважаемый Андрей Юрьевич!

Общественная организация «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (далее – Профсоюз) в соответствии с решением 7 пленума комитета Профсоюза обращается к Вам по комплексу вопросов важных для коллективов предприятий городского электрического транспорта Московской области.

В настоящее время износ подвижного состава на предприятиях горэлектротранспорта составляет в МУП «Видновский троллейбусный парк» 98, 9%, а в МУП «Подольский троллейбус» 84,53 % и вопрос его замены стоит остро. Рост коммерческих тарифов на электрическую энергию, ухудшает экономику предприятий. Пятилетними контрактами не предусмотрена индексация заработной платы и повышение уровня цен.

На все ранее направляемые в различные органы власти Профсоюзом обращения были получены формальные ответы не приближающие коллективы предприятий городского электрического транспорта к изменению существующего положения и возможному решению имеющихся проблем.

В связи с этим просим Вас, так как речь идет о практически дальнейшем существовании в Московской области такого вида транспорта как троллейбус, оказать содействие в решении поставленных работниками городского электрического транспорта вопросов:

1. Учитывать, в связи с невозможностью увеличения цены действующих контрактов, заключенных на пять лет, при составлении их на следующий период:

- возраст парка и конструктивные возможности, предусмотренные заводом-изготовителем, для установки дополнительного оборудования (кондиционеры, бегущие строки, мониторы, датчики, стационарное оборудование), предусмотренных техническими условиями контракта;

2. Рассмотреть возможность:

- установления льготного тарифа по расчету за электроэнергию для предприятий городского электротранспорта, как предприятий осуществляющих социально значимые перевозки;

- финансирования муниципалитетов из областного бюджета на приобретение троллейбусов для предприятий городского электрического транспорта, учитывая его высокий износ;

- подачи заявки для участия Московской области, как субъекта, в Федеральной программе, по модернизации городского электрического транспорта.

Председатель

А.А. Шестакова



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143407, Московская область, г. Красногорск,
бульвар Строителей, д. 7

тел.: 8 (498) 602-01-71
факс: 8 (498) 602-01-63
mtdi@mosreg.ru

14.08.2023

22Исх-13813

Председателю общественной
организации «Профессиональный
союз работников автомобильного
транспорта и дорожного хозяйства»

А.А. Шестаковой

info@profavtodormo.ru

Уважаемая Анна Александровна!

Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – Министерство) рассмотрено обращение общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства» по вопросу оказания содействия в реализации комплекса вопросов, связанных с предприятиями городского электрического транспорта Московской области и сообщаем следующее.

Электротранспортными предприятиями Московской области в настоящее время обслуживается 22 маршрута регулярных перевозок по регулируемым тарифам в соответствии с заключенными государственным и муниципальными контрактами 4-мя предприятиями Московской области.

В перевозках пассажиров и багажа задействованы 52 трамвайных вагона, средний возраст парка составляет 13 лет и 73 троллейбуса средний возраст парка – 14,2 года.

Для дальнейшего развития городского наземного электрического транспорта необходимо рассмотреть возможность закупки троллейбусов на автономном ходу, в связи с выработкой сроков эксплуатации и изношенностью подвижного состава троллейбусным предприятиям в Московской области необходимо закупить 70 единиц

троллейбусов на автономном ходу. Кроме того, необходимо обновление 52 единиц трамваев. Предприятиям так же требуется модернизация тяговых подстанций с заменой контактно-кабельной сети и трамвайных путей.

Вместе с тем учитывая введенные экономические санкции против Российской Федерации возможность масштабного обновления подвижного состава Московской области без дополнительных мер поддержки на Федеральном уровне маловероятна, что в свою очередь может неблагоприятно повлиять как на развитие транспортной системы региона в целом, так и на транспортные предприятия в частности.

В этой связи Министерство сообщило в Минтранс РФ о заинтересованности в участии Московской области в проекте инфраструктурных бюджетных кредитов на обновление подвижного состава и модернизацию инфраструктуры городского наземного пассажирского транспорта на более позднюю перспективу по мере выбытия из линейной эксплуатации действующего парка транспортных средств.

По вопросу применения льготного тарифа на электрическую энергию в отношении предприятий электрического транспорта Комитет по ценам и тарифам проинформировал Министерство, что в соответствии с Положением о Комитете, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 01.11.2011 № 1321/46, Комитет осуществляет установление тарифов на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим территориальным сетевым организациям на праве собственности или ином законном основании, сбытовые надбавки гарантирующих поставщиков (регулируемые составляющие), а также тарифы на электрическую энергию, поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, в рамках предельных уровней тарифов, установленных ФАС России, а также контроль за их применением.

Согласно пункту 5 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442, электрическая энергия (мощность) продается в следующем порядке: электрическая энергия (мощность), за исключением продажи электрической энергии (мощности) населению и приравненным к нему категориям потребителей, продается гарантирующими поставщиками по нерегулируемым ценам в рамках предельных уровней нерегулируемых цен, а энергосбытовыми (энергоснабжающими) организациями – по свободным нерегулируемым ценам;

поставка электрической энергии (мощности) населению и приравненным к нему категориям потребителей осуществляется по регулируемым ценам (тарифам), установленным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов.

Основами ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, определен перечень категорий потребителей, которые

приравнены к населению и которым электрическая энергия (мощность) поставляется по регулируемым ценам (тарифам) (в отношении объемов потребления электрической энергии, используемых на коммунально-бытовые нужды и не используемых для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности).

В указанном перечне потребителей, приравненных к населению, отсутствует категория потребителей «предприятия электрического транспорта», следовательно, в настоящее время указанные организации относятся к категории «прочие потребители».

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (далее – Федеральный закон № 35-ФЗ) с 01.01.2011 года органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования не устанавливают конечные тарифы на электрическую энергию на розничном рынке для «прочих потребителей» (не относящихся к населению).

Электрическая энергия (мощность), за исключением продажи электрической энергии (мощности) населению и приравненным к нему категориям потребителей, продается гарантирующими поставщиками по нерегулируемым ценам в рамках предельных уровней нерегулируемых цен, определяемых и применяемых в соответствии с Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442.

Принимая во внимание, что общими принципами организации экономических отношений в сфере электроэнергетики помимо прочих являются соблюдение баланса экономических интересов поставщиков и потребителей электрической энергии и обеспечение недискриминационных и стабильных условий для осуществления предпринимательской деятельности в сфере электроэнергетики, установление льгот для отдельных категорий потребителей должно носить системный характер. При этом согласно статье 23 Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» при установлении для отдельных категорий потребителей (за исключением населения и приравненных к нему категорий потребителей) льготных цен (тарифов) на электрическую энергию, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не допускается повышение регулируемых государством цен (тарифов) на электрическую энергию для других категорий потребителей.

Таким образом, принципы ценообразования в сфере электроэнергетики, определенные постановлениями Правительства Российской Федерации и их изменение, не относятся к компетенции Комитета, а осуществляется Правительством Российской Федерации.

Учитывая, что в настоящее время решение о применении льготного тарифа на электрическую энергию в отношении предприятий электрического транспорта не предусмотрено законодательством в сфере электроэнергетики, снижение стоимости электроэнергии может быть достигнуто, в том числе оптимизацией графиков работы таких предприятий с учетом снижения электропотребления в часы пиковых нагрузок, а

также выбором оптимальной ценовой категории в соответствии с которой осуществляются расчеты за потребленную электрическую энергию и мощность.

Заместитель Председателя Правительства
Московской области – министр транспорта
и дорожной инфраструктуры Московской области



А.Д. Гержик



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОМИТЕТА

20 апреля 2023 года

№ 7/2

г. Люберцы
Московской области

Об индексации заработной платы в АО «МОСТРАНСАВТО» в 2022 году

В действующем коллективном договоре АО «МОСТРАНСАВТО» на 2022-2023 г.г. в разделе 2 «Оплата труда», пункт 2.5 заключенного между работодателем и Единым представительным органом работников предусматривается ежегодная индексация размера заработной платы работников. Порядок ее выплаты должен быть определен «Положением об индексации заработной платы в АО «МОСТРАНСАВТО», принятым с учетом мотивированного мнения Представительного органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ, на текущий момент данный Порядок не утвержден. В последние годы, включая 2021 год, индексация заработной платы работников проводилась ежегодно, но в 2022 году не была проведена.

Профсоюз совместно с Единым представительным органом работников неоднократно официально обращался к работодателю по вопросу индексации заработной платы в 2022 году (19.12.2022, 16.01.2023, 15.03.2023), инициировал проведение совещаний, на которых обсуждались проблемные вопросы, поставленные первичными профсоюзными организациями АО «МОСТРАНСАВТО», в том числе и индексации. Не выполнение Коллективного договора АО «МОСТРАНСАВТО» приводит к нарушению прав работников и не соблюдению Трудового законодательства Российской Федерации.

Председатель Профсоюза Шестакова А.А. неоднократно обращала внимание руководителей АО «МОСТРАНСАВТО»: генерального директора «МОСТРАНСАВТО» Сергея Владимировича Кайгородова, заместителя генерального директора Илью Петровича Тюрганова, заместителя генерального директора по

экономике и финансам Илью Леонидовича Павликова на необходимость скорейшего решения вопроса индексации заработной платы работников.

Профсоюз, на основе взаимного доверия и уважения, не прибегая к помощи контрольно-надзорных органов, обратился к председателю Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов» Валентине Викторовне Кабановой, проинформировав о социальной напряженности среди работников Филиалов АО «МОСТРАНСАВТО».

Учитывая сложившуюся ситуацию в АО «МОСТРАНСАВТО», и официальное заявление заместителя генерального директора по экономике и финансам АО «МОСТРАНСАВТО» Павликова Ильи Леонидовича,

комитет Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Председателю Профсоюза Шестаковой А.А. обратиться к генеральному директору АО «МОСТРАНСАВТО» Кайгородову С.В. с требованием проведения индексации заработной платы за 2022 год, рассчитываемой на основе показателя «Индекса потребительских цен» 2021 года, публикуемого на сайте Федеральной службы государственной статистики (Росстат) и уплатой процентов (денежной компенсацией) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального Банка России от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно, до 9 июня 2023 года.

2. При отсутствии индексации заработной платы за 2022 год работникам филиалов АО «МОСТРАНСАВТО» в июне 2023 года поручить председателю Профсоюза Шестаковой А.А. в связи с невыполнением Коллективного договора АО «МОСТРАНСАВТО», в части отсутствия индексации заработной платы в 2022 году, нарушением прав работников, от имени Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области, обратиться в Государственную инспекцию труда по Московской области и в Прокуратуру Московской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОМИТЕТА

20 апреля 2023 года

№ 7/4

Московская область,
г. Люберцы

**О деятельности Фонда солидарности
и социальной поддержки Общественной
организации «Профессиональный союз
работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»
за период с 01 января 2022 года по 31 декабря
2022 года**

В 2022 году Фонд солидарности и социальной поддержки Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (далее - Фонд) продолжал свою деятельность.

Источником формирования Фонда являются взносы первичных профсоюзных организаций в размере 2% от общего сбора членских профсоюзных взносов, предусмотренных для оказания материальной помощи, на лечение членов профсоюза и членов их семей, оздоровление в санаториях и при стихийных бедствиях.

В течение 2022 года от первичных профсоюзных организаций в Фонд солидарности и социальной поддержки Профсоюза поступило **2.003.805** рублей.

Проведено 18 заседаний комиссии Фонда на которых рассматривались заявления, поступившие от членов профсоюза на оказание материальной помощи.

По решению Общественного совета Фонда в 2022 году 119 членов профсоюза (на 48 членов профсоюза больше, чем в 2021 году), попавших в различные сложные жизненные ситуации, получали из Фонда материальную поддержку в размере от 6 тыс. до 25 тыс. рублей на общую сумму 2.314.000 рублей (на 1.033.000 рублей больше, чем в 2021 году).

Кроме того, в числе получивших материальную помощь в размере 6 тыс. рублей - 86 членов профсоюза (на 2 члена профсоюза больше по сравнению с 2021 годом) на приобретение льготных путевок на лечение и оздоровление в профсоюзных санаториях.

Выплаты из Фонда в основном производились согласно пункту 3 Положения о Фонде (лечение) и пункту 5 (солидарная материальная помощь членам профсоюза).

Общая сумма выплат из средств Фонда в 2022 году составила **2.830.000** рублей (на 1.057.000 рублей больше расходов 2021 года).

Остаток средств Фонда по состоянию на 01.01.2023 года составил **1.083.078** рублей.

Заслушав отчет о деятельности Фонда за период с 01.01.2022 по 31.12.2022,

комитет Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать работу Фонда солидарности и социальной поддержки Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» удовлетворительной.

2. Первичной профсоюзной организации филиала «Бронницы» АО «МТТС» во исполнение решения VII Пленума комитета профсоюза, присоединиться к участию в деятельности Фонда, предоставив членам профсоюза ППО право воспользоваться имеющимися у Фонда возможностями и средствами.

3. Обратить внимание председателей первичных профсоюзных организаций, не использующих длительное время возможности Фонда социальной помощи и поддержки Профсоюза для своих членов профсоюза, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в оздоровлении, на необходимость усиления этой работы в организации и на более внимательное отношение к их проблемам.

4. Поощрить за активную и профессиональную общественную работу председателя Общественного Совета Калинину Л.А. выплатой в денежной форме в размере 5000 (пять тысяч) рублей, членов Общественного Совета: Попова В.В., Целяеву Е.В., Божьеву С.С. выплатой в денежной форме в размере 5000 (пять тысяч) рублей каждому.

5. Заведующему финансовым отделом – главному бухгалтеру Солодовой Ю.А. произвести выплаты, перечислив денежные средства на лицевые счета

получателей Калининой Л.А., Попову В.В., Целяевой Е.В., Божьевой С.С. согласно п. 4 настоящего постановления.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом по организационно-информационной работе Калинину Л.А.

Председатель



А.А. Шестакова

Информация
о деятельности Фонда солидарности и социальной поддержки
ОО «Профсоюз работников АТ и ДХ МО» в 2022 году

В 2022 году Фонд солидарности и социальной поддержки Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (далее - Фонд) продолжал свою деятельность.

Источником формирования Фонда являются взносы первичных профсоюзных организаций в размере 2% от общего сбора членских профвзносов на оказание материальной помощи на лечение членов профсоюза и их детей, оздоровление в санаториях и со стихийными бедствиями.

В течение 2022 года от первичных профсоюзных организаций в Фонд поступило **2.003.805** рублей.

Проведено 18 заседаний комиссии Фонда по рассмотрению заявлений членов профсоюза об оказании материальной помощи.

По решению Общественного совета Фонда в 2022 году **119** членов профсоюза (на **48** членов профсоюза больше, чем в 2021 году), попавших в различные сложные жизненные ситуации, получали из Фонда материальную поддержку в размере от 6 до 25 тыс. рублей на общую сумму 2.314 тыс. рублей (на 1.033 тыс. рублей больше, чем в 2021 году).

Кроме того, в числе получивших материальную помощь в размере 6 тыс. рублей - 86 членов профсоюза (на 2 члена профсоюза больше по сравнению с 2021 годом) на приобретение льготных путевок на лечение и оздоровление в профсоюзных санаториях.

Выплаты из Фонда в основном производились согласно пункту 3 Положения о Фонде (лечение) и пункту 5 (солидарная материальная помощь членам профсоюза).

Общая сумма выплат из средств Фонда в 2022 году составило **2.893** тыс. рублей (на 1.057 тыс. рублей больше расходов 2021 года).

Остаток средств Фонда по состоянию на 01.01.2023 года составил **1.120** тыс. рублей.

В 2022 году из 47 первичных профсоюзных организаций не обращались в Фонд за материальной помощью 11 ППО: ППО работников Тучковского филиала ФГБОУ ВО «Московский политехнический

университет», ППО работников ЗАО «Ногинский Погат», ППО работников Аппарата управления АО «МОСТРАНСАВТО», ППО работников Чеховской производственной базы филиала АО «МОСТРАНСАВТО» МАП № 5, ППО работников Шатурской производственной базы АО «МОСТРАНСАВТО», ППО работников филиала АО «МОСТРАНСАВТО» Коломенский опытный авторемонтный завод РТИ, ППО работников ЗАО «Дорпрогресс-Егорьевск», ППО работников АО «ДЭП № 12», ППО работников филиала «Пушкино» АО «МТТС», ППО работников АО «ТрансЭК», ППО работников обособленного подразделения «Климовск» ООО ИксПиО Лоджистикс Фреш.

Со стороны Общественного совета Фонда отказов на оказание материальной помощи не было. Все заявления рассматривались по предъявлению необходимых документов и в установленные сроки.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОМИТЕТА

20 апреля 2023 года

№ 7/6

Московская обл.
г. Люберцы

О сложившейся ситуации в ГБУ МО «Мосавтодор»

Неоднократно за последнее время вопрос социально-экономического положения работников ГБУ МО «Мосавтодор», учитывая сложившуюся ситуацию, выносился на рассмотрение руководящих коллегиальных и исполнительных органов Профсоюза, в том числе 21 декабря 2022 года на VI Пленуме комитета Профсоюза.

В соответствии с принятыми решениями, направленными на защиту интересов работников по вопросу заработной платы, индексации, социальным выплатам и привлечения внимания органов власти к проблемам территориальных дорожников, требующих оперативного их решения, комитет Профсоюза, его президиум обращались:

- в Союз «МОООП»;
- в 2020 году к Министру экономики и финансов МО Н.А. Масленкиной;
- в 2021 году к Министру экономики и финансов МО Н.А. Масленкиной, председателю Московской областной Думы И.Ю. Брынцалову, Вице-Губернатору МО И.Б.Трескову, Губернатору МО А.Ю. Воробьеву;
- в 2022 году к Вице-Губернатору МО И.Б. Трескову, Первому Вице-Губернатору МО, Председателю Правительства МО И.Н. Габдрахманову от Союза МОООП и от нашего Профсоюза, Губернатору МО А.Ю. Воробьеву.

Кардинальных изменений до настоящего времени не произошло, существующие проблемы так и остаются нерешенными.

С 2014 года в ГБУ МО «Мосавтодор» не проводится индексация заработной платы. Премирование, которое выплачивается работникам в конце года, носит

разовый характер, и не входит в действующую в Учреждении систему оплаты труда, а значит, премия может как выплачиваться, так и нет, так как зависит от принятого или непринятого Правительством Московской области решения. При этом единовременная премия не обеспечивает работникам уровня заработной платы соответствующего их реальному вкладу и действующим в Российской Федерации и Московской области Отраслевым соглашениям в дорожном хозяйстве.

Тарифная ставка рабочего первого разряда с 2014 года до настоящего времени не изменялась и составляет на сегодняшний день 7706 руб.

На протяжении длительного времени в ГБУ МО «Мосавтодор», из-за отсутствия средств не предусмотренных бюджетом Московской области на эти цели, нарушаются нормы Трудового кодекса Российской Федерации - ст. 134 «Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы» (индексация заработной платы), ст. 153 «Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни», ст. 225 «Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда», тем самым массово нарушаются права и интересы работников.

Профсоюзная сторона не раз обращала внимание работодателей и органы власти на имеющие место нарушения, требуя решения проблем и изменения сложившегося положения работников.

При рассмотрении вопроса о социально - экономическом положении работников в ГБУ МО «Мосавтодор» на VI Пленуме, учитывая заявление заместителя председателя Союза «МОООП» Акимовой В.М., что до конца 2022 года органами власти будут приняты меры, направленные на улучшение ситуации в Учреждении, членами комитета было принято решение не предпринимать активных действий до окончания 2022 года и по его итогам, при не решении проблем с оплатой труда работников, индексацией и др. Правительством Московской области, работодателем определить дальнейшие действия Профсоюза. Так как существенных изменений в поставленных ранее Профсоюзом перед органами власти и работодателями вопросах не произошло,

комитет Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Поручить председателю ППО работников ГБУ МО «Мосавтодор» Ракитину А.В. обратиться в Государственную инспекцию труда по Московской области, в Прокуратуру Московской области в связи с отсутствием с 2014 года в ГБУ МО «Мосавтодор» индексации заработной платы, не выполнением Коллективного договора Учреждения работодателем и нарушением трудового законодательства статей 152, 153, 154 ТК РФ (в части не оплаты: за сверхурочную работу, за работу в выходные и праздничные дни, за работу в ночное время),

не выполнение Московского областного отраслевого соглашения по дорожному хозяйству и предложить провести проверку совместно с Профсоюзом.

2. Материалы результатов проверки производственных комплексов ГБУ МО «Мосавтодор» отправить в Союз ««Московское областное объединение организаций профсоюзов» и Общероссийский профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на президиум комитета Профсоюза.

Председатель



А.А. Шестакова

Ф Н П Р
СОЮЗ «МОСКОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗОВ»

105064 г. Москва,
ул. Земляной вал, д. 36, корпус 2
Сайт: <http://моооп.рф>

Телефон: 8 (495) 917-93-10
Факс: 8 (495) 917-96-06
E-mail: valentina_mooop@mail.ru

04.05.2023 № б/н

На № _____ от _____

Председателю профсоюза
работников автомобильного
транспорта и дорожного
хозяйства Московской области
А.А. Шестаковой

Уважаемая Анна Александровна!

Союз «Московское областное объединение организаций профсоюзов» направляет на Ваше рассмотрение проект постановления Правительства Московской области «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор».

Просим Вас рассмотреть данный документ и направить в наш адрес согласование по проекту Постановления в срок до 05.05.2023 года.

Приложение: на 7-ми листах.

С уважением

Председатель Союза
«Московское областное объединение
организаций профсоюзов»

В.В. Кабанова

Исп. Мирошникова Н.А.
8 (495) 916-12-03



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор»

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор» (далее – Положение), утвержденное постановлением Правительства Московской области от 18.02.2014 № 70/4 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 26.05.2014 № 374/17, от 29.11.2016 № 888/44, от 30.12.2016 № 1019/47, от 28.03.2017 № 214/10, от 25.12.2017 № 1125/46, от 15.05.2018 № 295/17, от 11.12.2018 № 937/44, от 18.12.2018 № 973/45, от 17.12.2019 № 983/44, от 08.12.2020 № 934/41, от 07.09.2021 № 807/31, от 24.12.2021 № 1443/45, от 03.10.2022 № 1051/35).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области

И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от _____ № _____

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Московской области «Мосавтодор»**

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор»
изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного учреждения
Московской области
«Мосавтодор»
(в редакции постановления
Правительства
Московской области
от _____ № _____)

**Должностные оклады
работников государственного бюджетного учреждения
московской области «Мосавтодор»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
1	2	3

1	2	3
1	Генеральный директор	35200
2	Первый заместитель генерального директора Заместитель генерального директора Главный бухгалтер Главный инженер	31130
3	Начальник управления Советник Начальник комплекса	29700
4	Заместитель начальника управления Заместитель начальника управления - начальник отдела Заместитель начальника комплекса Главный инженер в управлении Главный инженер в комплексе	27280
5	Начальник отдела Главный энергетик	23980
6	Заместитель начальника отдела Главный механик Начальник участка Начальник паромной переправы Старший производитель работ	21450
7	Бухгалтер 1 категории Ведущий инженер Геодезист Заместитель начальника участка Инженер Инженер-лаборант Инженер-энергетик Инженер-программист Инженер по организации эксплуатации и ремонту Инженер по охране окружающей среды (эколог) Специалист по противопожарной профилактике Начальник производственной лаборатории Производитель работ Референт Специалист по кадрам Инженер-сметчик Специалист по безопасной эксплуатации судов Специалист по охране труда Старший мастер Экономист Эксперт дорожного хозяйства Юрисконсульт	18920
8	Главный специалист Механик	18700

1	2	3
9	Ведущий специалист Мастер Мастер дорожный Мастер строительных и монтажных работ Секретарь руководителя Техник-лаборант Техник по учету	16720
10	Дежурный оперативный Старший диспетчер	16148
11	Диспетчер Капитан-механик Учетчик Медицинская сестра	14733

».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Московской области
«О внесении изменений в Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор»

Проект постановления Правительства Московской области «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор» (далее соответственно – проект постановления, ГБУ МО «Мосавтодор») подготовлен Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.

Проект постановления предусматривает увеличение фонда оплаты труда (далее – ФОТ) работников ГБУ МО «Мосавтодор» в 2023 году на 159 486 536,30 рублей, на 2024 и последующие годы на 211 682 130,00 рублей.

Основной целью ГБУ МО «Мосавтодор» является осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Московской области, закрепленных на праве оперативного управления, для обеспечения их сохранности и безопасности дорожного движения.

Увеличение ФОТ сформировано для повышения уровня мотивации и материального стимулирования, а также увеличения содержания реального уровня заработной платы работников ГБУ МО «Мосавтодор».

Оперативное и качественное выполнение мероприятий государственного задания требует привлечения сотрудников, обладающих необходимой квалификацией и опытом работы. В настоящее время ремонт автомобильных дорог производится силами производственных комплексов ГБУ МО «Мосавтодор» без привлечения коммерческих организаций и без увеличения штатной численности. При значительном объеме возлагаемых на ГБУ МО «Мосавтодор» задач по выполнению государственного задания система мотивации не соответствует уровню, сложившемуся на рынке труда Москвы и Московской области для сегмента «Строительство автомобильных и железных дорог». Низкие показатели системы мотивации приводят к оттоку квалифицированных кадров и негативно сказываются на возможности привлечения специалистов для работы в ГБУ МО «Мосавтодор». Для выхода из сложившейся ситуации предлагается увеличить ФОТ с 1 апреля 2023 года на 159 486 536,30 рублей до 2 276 307 836,30 рублей и с 1 января 2024 года на 211 682 130,00 рублей до 2 328 503 430,00 рублей, что позволит обеспечить удержание квалифицированных кадров, создаст возможность привлекать с рынка труда Московской области квалифицированных кадров и повысит лояльность и мотивацию сотрудников учреждения.

Увеличение ФОТ приведет к увеличению средней заработной платы ГБУ МО «Мосавтодор» с 52 941,71 рублей до 56 930,47 рублей в 2023 году, с 2024 года до 58 235,88 рублей в соответствии со средней численностью работников по состоянию на февраль 2023 года - 3 332 человека.

ФОТ будет обеспечен финансированием за счет средств, предусмотренных на выполнение государственного задания ГБУ МО «Мосавтодор» в соответствии с законом Московской области №220/2022-ОЗ «О бюджете Московской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», и не потребует дополнительного финансирования.

Принятие проекта постановления носит стимулирующий характер в целях поэтапного приближения уровня оплаты труда в учреждении к средним показателям в Московской области, усиления материальной заинтересованности и повышения ответственности работников в достижении лучших результатов деятельности, что в целом положительно отразится на качестве содержания и ремонта автомобильных дорог Московской области.

Проект не потребует изменения штатной численности работников учреждения.

Проект постановления прошел первичную антикоррупционную экспертизу. Положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

Проект постановления направлен в прокуратуру Московской области в соответствии с распоряжением Губернатора Московской области от 30.07.2018 № 255-РГ «О направлении в Прокуратуру Московской области нормативных правовых актов Московской области и их проектов».

Проект постановления подлежит рассмотрению на заседании Правительства Московской области в соответствии с пунктом 59.5 Регламента Правительства Московской области, утвержденного постановлением Губернатора Московской области от 02.07.2003 № 150-ПП «О Регламенте Правительства Московской области».

Проект постановления размещен на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области www.mtdi.mosreg.ru.

Министр транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области

А.Д. Гержик



Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

5 мая 2023 года

Протокол № 26

**О рассмотрении проекта постановления
Правительства Московской области
«О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Московской области «Мосавтодор»**

В связи с обращением Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов» от 04.05.2023 о рассмотрении проекта постановления Правительства Московской области «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор»,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать представленный проект правительства Московской области «о внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор»» с учетом дополнения его гарантированной доплатой в составе заработной платы за фактически отработанное время работникам рабочих специальностей/профессий (дорожные рабочие, водители, трактористы, машинисты, другие рабочие специальности) с учетом которой, увеличение средней заработной платы вышеуказанных работников за месяц составит не менее 10 %.

2. Тарифная ставка первого разряда тарифной сетки рабочих устанавливается Законом Московской области № 73/2007-ОЗ «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Московской области», изменения в который не вносились с 2014 года. Соответственно, изменение размеров тарифных ставок по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих дорожной отрасли возможно только после внесения изменения в указанный Закон Московской области.

Обратиться в Союз «Московское областное объединение организаций профсоюзов» о необходимости законодательной инициативы с целью внесения изменений в Закон Московской области №73/2007-ОЗ «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труд рабочих государственных учреждений Московской области» для доведения тарифной ставки рабочего первого разряда до уровня МРОТ в Московской области.

Председатель



А.А. Шестакова



МОСЭД

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Московской области в сфере оплаты труда
работников отдельных государственных учреждений Московской области
в сфере дорожно-транспортного комплекса**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере оплаты труда работников отдельных государственных учреждений Московской области в сфере дорожно-транспортного комплекса.
2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области

И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от №

ИЗМЕНЕНИЯ
в некоторые постановления
Правительства Московской области в сфере оплаты труда
работников отдельных государственных учреждений Московской области
в сфере дорожно-транспортного комплекса

1. В постановлении Правительства Московской области от 18.02.2014 № 70/4 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 26.05.2014 № 374/17, от 29.11.2016 № 888/44, от 30.12.2016 № 1019/47, от 28.03.2017 № 214/10, от 25.12.2017 № 1125/46, от 15.05.2018 № 295/17, от 11.12.2018 № 937/44, от 18.12.2018 № 973/45, от 17.12.2019 № 983/44, от 08.12.2020 № 934/41, от 07.09.2021 № 807/31, от 24.12.2021 № 1443/45, от 03.10.2022 № 1051/35, от 09.06.2023 № 388-ПП) (далее – постановление № 70/4):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области – министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержика А. Д.».

2. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор», утвержденном постановлением № 70/4:

приложение № 1 и приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

3. В постановлении Правительства Московской области от 17.01.2012 № 31/54 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 10.05.2012 № 756/16, от 13.02.2013 № 74/5, от 25.06.2013 № 443/25, от 09.10.2013 № 800/44, от 26.11.2013 № 979/52, от 07.04.2014 № 223/12, от 19.02.2015 № 64/5, от 09.09.2015 № 783/34,

от 08.08.2019 № 506/26, от 20.08.2019 № 537/28, от 02.10.2019 № 683/32, от 30.12.2019 № 1078/45, от 03.06.2020 № 305/12, от 03.08.2021 № 630/26, от 08.09.2021 № 818/29, от 28.12.2021 № 1458/45, от 28.12.2021 № 1472/45, от 22.07.2022 № 760/25) (далее – постановление № 31/54):

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области – министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержика А. Д.».

4. В Положении об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области», утвержденном постановлением № 31/54:

приложение изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

5. В постановлении Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1196/47 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция дорожного строительства» и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере установления штатной численности работников государственных учреждений Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 27.12.2016 № 1004/46, от 26.09.2017 № 791/35, от 20.12.2017 № 1115/46, от 18.12.2018 № 972/45, от 08.08.2019 № 506/26, от 02.10.2019 № 683/32, от 01.12.2020 № 917/40, от 25.12.2020 № 1043/44, от 24.12.2021 № 1442/45, от 08.04.2022 № 337/12, от 13.12.2022 № 1372/46) (далее – постановление № 1196/47):

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области – министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержика А. Д.».

6. В Положении об условиях оплаты труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция дорожного строительства», утвержденном постановлением № 1196/47:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

7. В Положении об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Административно-пассажирская инспекция», утвержденном постановлением Правительства Московской области от 26.12.2014 № 1164/48 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Административно-пассажирская инспекция» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской

области от 22.09.2016 № 688/34, от 25.10.2018 № 781/36, от 30.07.2019 № 456/23, от 08.08.2019 № 506/26, от 03.06.2020 № 305/12, от 25.12.2020 № 1044/44, от 27.08.2021 № 743/26, от 04.07.2022 № 699/22, от 10.08.2023 № 625-ПП):

приложение изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

к изменениям в некоторые
постановления
Правительства Московской
области в сфере оплаты труда
работников отдельных
государственных учреждений
Московской области в сфере
дорожно-транспортного комплекса

«Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного учреждения
Московской области
«Мосавтодор»
(в редакции постановления
Правительства Московской
области
от №)

**Должностные оклады
работников государственного бюджетного учреждения
Московской области «Мосавтодор»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
1	2	3
1	Генеральный директор	37594
2	Первый заместитель генерального директора Заместитель генерального директора Главный бухгалтер Главный инженер	33247
3	Начальник управления Советник Начальник комплекса	31720
4	Заместитель начальника управления Заместитель начальника управления - начальник отдела Заместитель начальника комплекса Главный инженер в управлении Главный инженер в комплексе	29136

5	Начальник отдела Главный энергетик	25611
6	Заместитель начальника отдела Главный механик Начальник участка Начальник паромной переправы Старший производитель работ	22909
7	Бухгалтер 1 категории Ведущий инженер Геодезист Заместитель начальника участка Инженер Инженер-лаборант Инженер-энергетик Инженер-программист Инженер по организации эксплуатации и ремонту Инженер по охране окружающей среды (эколог) Специалист по противопожарной профилактике Начальник производственной лаборатории Производитель работ Референт Специалист по кадрам Инженер-сметчик Специалист по безопасной эксплуатации судов Специалист по охране труда Старший мастер Экономист Эксперт дорожного хозяйства Юрисконсульт	20207
8	Главный специалист Механик	19972
9	Ведущий специалист Мастер Мастер дорожный Мастер строительных и монтажных работ Секретарь руководителя Техник-лаборант Техник по учету	17857
10	Дежурный оперативный Старший диспетчер	17246
11	Диспетчер Капитан-механик Учетчик Медицинская сестра	15735

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного учреждения
Московской области
«Мосавтодор»
(в редакции постановления
Правительства Московской
области
от №)

**Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки
по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих государственного
бюджетного учреждения московской
области «Мосавтодор»**

Показатели	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки	8231	8569	8997	9409	10479	10767	11861	13022	14306	15681

».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Московской области
«О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере оплаты труда работников отдельных государственных учреждений Московской области в сфере дорожно-транспортного комплекса»

Проект постановления Правительства Московской области «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере оплаты труда работников отдельных государственных учреждений Московской области в сфере дорожно-транспортного комплекса» (далее – проект постановления) подготовлен в соответствии с постановлением Губернатора Московской области № 150-ПГ «О Регламенте Правительства Московской области» Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.

Проектом постановления вносятся изменения в постановления Правительства Московской области:

- от 18.02.2014 № 70/4 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор» (далее – постановление от 18.02.2014 № 70/4, ГБУ МО «Мосавтодор»);
- от 17.01.2012 № 31/54 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области» (далее – постановление от 17.01.2012 № 31/54, ГКУ МО «ЦБДД»);
- от 30.12.2014 № 1196/47 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция дорожного строительства» и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере установления штатной численности работников государственных учреждений Московской области» (далее – постановление от 30.12.2014 № 1196/47, ГКУ МО «ДДС»);
- постановление Правительства Московской области от 26.12.2014 № 1164/48 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Административно-пассажирская инспекция» (далее – постановление от 26.12.2014 № 1164/48, ГКУ МО «АПИ»).

1. Устанавливаются новые должностные оклады, которые на 6,8 процентов выше действующих окладов, для работников ГБУ МО «Мосавтодор», ГКУ МО «ЦБДД», ГКУ МО «ДДС», ГКУ МО «АПИ», в результате чего увеличивается фонд оплаты труда (ФОТ):

1.1. ГБУ МО «Мосавтодор» на 206 553 844,01 рублей, в том числе: по виду расходов 111 (КОСГУ 211) – 158 388 040,80 рублей, расходы на выплату налогов и сборов по виду расходов 119 (КОСГУ 213) – 48 165 803,21 рубля ($158\,388\,040,80 \times 30,41\%$).

1.2. ГКУ МО «ЦБДД» на 12589000 рублей, в том числе: по виду расходов 111 (КОСГУ 211) – 9 669 000 рублей, расходы на выплату налогов и сборов по виду расходов 119 (КОСГУ 213) – 2 920 000 рубля ($9\,669\,000 \times 30,2\%$).

1.3. ГКУ МО «ДДС» на 9 305 000 рублей, в том числе: по виду расходов 111 (КОСГУ 211) – 7 108 000 рублей, расходы на выплату налогов и сборов по виду расходов 119 (КОСГУ 213) – 2 197 000 рублей ($7\,108\,000 \times 30,9\%$).

1.4. ГКУ МО «АПИ» на 13 245 997,25 рублей, в том числе: по виду расходов 111 (КОСГУ 211) – 10 173 577,00 рубля, расходы на выплату налогов и сборов по виду расходов 119 (КОСГУ 213) – 3 072 420,25 рубля ($10\,173\,577,00 \times 30,2\%$).

2. В постановлениях от 18.02.2014 № 70/4, от 17.01.2012 № 31/54, от 30.12.2014 № 1196/47 контроль за выполнением постановления возлагается на заместителя Председателя Правительства Московской области - министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержика А. Д.

Увеличение ФОТ сформировано для повышения уровня мотивации и материального стимулирования, а также увеличения содержания реального уровня заработной платы работников государственных учреждений Московской области, подведомственных Министерству транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.

Принятие проекта постановления носит стимулирующий характер в целях поэтапного приближения уровня оплаты труда работников ГБУ МО «Мосавтодор», ГКУ МО «ЦБДД», ГКУ МО «ДДС», ГКУ МО «АПИ» к средним показателям в Московской области, усиления материальной заинтересованности и повышения ответственности работников в достижении лучших результатов деятельности.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2019 № 17 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583» предлагаемый проектом постановления расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников ГБУ МО «Мосавтодор» в 2024 году составит 53 275,31 рублей, работников ГКУ МО «ЦБДД» - 73559,83 рублей, работников ГКУ МО «ДДС» -

91 181,37 рублей, работников ГКУ МО «АПИ» - 73 966,12 рублей, что не будет превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Московской области, Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, составляющий 110 814 рублей.

Проектом закона Московской области о бюджете Московской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов предусмотрены расходы, связанные с увеличением ФОТ указанных подведомственных учреждений.

Проект постановления прошел первичную антикоррупционную экспертизу. В нормах проекта постановления коррупциогенные факторы отсутствуют.

Проект постановления размещен на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области: www.mtdi.mosreg.ru.

Проект постановления направлен в прокуратуру Московской области в соответствии с распоряжением Губернатора Московской области от 30.07.2018 № 255-РГ «О направлении в Прокуратуру Московской области нормативных правовых актов Московской области и их проектов».

Заместитель Председателя Правительства
Московской области – министр транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области

А.Д. Гержик



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»**

107076, г. Москва, ул. Стромьинка, д.21, корп.2; Тел./Факс. 8(499)268-78-92; E-mail: info@profavtodomo.ru
ИНН 7718093004; КПП 771801001; ОКПО 40451729; ОГРН 1027739740225;

Исх. № 01 - 2/393 от 02.11.2023 г.

**Председателю союза «Московское
областное объединение организаций
профсоюзов»**

В.В. Кабановой

Уважаемая Валентина Викторовна!

Общественная организация «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» в ответ на Ваше письмо от 01.11.2023 № 6/н сообщаем следующее.

Проект Постановления Правительства Московской области «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере оплаты труда работников отдельных государственных учреждений Московской области в сфере дорожно-транспортного комплекса» в части касающейся работников ГБУ МО «Мосавтодор» согласован.

На основании постановления от 5 мая 2023 года Протокол № 26 (прилагается) дополнительно Профсоюз предлагает:

1. Тарифная ставка первого разряда тарифной сетки рабочих устанавливается Законом Московской области № 73/2007-ОЗ «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Московской области», изменения в который не вносились с 2014 года. Соответственно, изменение размеров тарифных ставок по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих дорожной отрасли возможно только после внесения изменения в указанный Закон Московской области.

Обратиться в Союз «Московское областное объединение организаций профсоюзов» о необходимости законодательной инициативы с целью внесения изменений в Закон Московской области №73/2007-ОЗ «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений

Московской области» для доведения тарифной ставки рабочего первого разряда до уровня МРОТ в Московской области.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Председатель

А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

18 апреля 2023 года

Протокол № 25

**О выполнении постановления президиума комитета Профсоюза
от 14 ноября 2022 г. № 18 «Об итогах Круглого стола,
посвящённого проблемам городского электрического транспорта
и действиях Профсоюза по реализации принятых по нему решений».**

25 октября 2022 года по инициативе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области было организовано и проведено на базе МУП «Подольский троллейбус» с участием представителей Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, представителей администраций городского округа Подольск и Ленинского городского округа, директоров МУП «Видновский троллейбусный парк» и «Подольский троллейбус» заседание Круглого стола, на котором обсуждались проблемы предприятий городского электротранспорта, волнующие коллективы предприятий и напрямую влияющие на результаты их работы, такие как износ подвижного состава, необходимость его обновления, тарифы на электроэнергию, индексация заработной платы, обучение водительских кадров и др.

Реализуя решения президиума комитета Профсоюза (протокол № 18 от 14.11.2022 г.) и рекомендации Круглого стола по решению жизненно важных для работников проблем Профсоюз обратился к:

- министру транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержику А.Д., с предложением, в связи с невозможностью увеличения цены действующих контрактов, заключенных на пять лет, при составлении их на следующий период, учитывать:

- возраст парка и конструктивные возможности, предусмотренные заводом-изготовителем, с ограничением для установки дополнительного оборудования (кондиционеры, бегущие строки, мониторы, датчики, стационарное оборудование), предусмотренных техническими условиями контракта;

- коэффициенты, учитывающие повышение тарифов за коммунальные услуги и электроэнергию с распределением по периодам;

- затраты на индексацию заработной платы закладывать в брутто-контракты;

- министру энергетики Московской области Самарину А.Ю. по вопросу возможности установления льготного тарифа по расчету за электроэнергию для предприятий городского электротранспорта (МУП «Подольский троллейбус», «Видновский троллейбусный парк»).

- министру социального развития Московской области Болтаевой Л.С. для оказания содействия в решении вопроса организации централизованного обучения и прохождения практических занятий водителей троллейбусов предприятий городского электрического транспорта (МУП «Подольский троллейбус», «Видновский троллейбусный парк»).

Учитывая высокую текучесть водительских кадров и большие затраты предприятий на их обучение, в связи с высокой стоимостью обучения, предусмотреть возможность организации централизованного обучения, с практикой, на базе специализированных учебных центров Московской области.

В связи с большим износом подвижного состава предприятий городского электротранспорта профсоюзной стороной было предложено, рассмотреть возможность участия в Государственной программе по обновлению подвижного состава предприятий городского электрического транспорта (муниципальных предприятий электротранспорта МУП «Подольский троллейбус» и МУП «Видновский троллейбусный парк».

На поставленные Профсоюзом вопросы были получены ответы, которые не могут удовлетворить профсоюзную сторону и работников. Не высказало официальной позиции по существующим проблемам городского электрического транспорта и путях их решения отраслевое Министерство, учитывая это,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

3. Поручить председателю Профсоюза Шестаковой А.А. повторно обратиться по всему ранее обозначенному коллективами комплексу проблем предприятий городского электротранспорта, к губернатору Московской области Воробьеву А.Ю. (оказание помощи в приобретении троллейбусов, индексации заработной платы работникам).

4. Проинформировать ЦК Общероссийского профсоюза и Союз «МОООП» о сложившейся ситуации в городском электрическом транспорте.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на президиум комитета Профсоюза.

Председатель



А.А. Шестакова

Утверждаю
Координатор Комиссии,
заместитель министра транспорта и
дорожной инфраструктуры
Московской области

Д.И. Кузьмин

«25» апреля 2023 г.

Утверждаю
Координатор Комиссии, председатель
Профсоюза работников АТ и ДХ МО

А.А. Шестакова

«25» апреля 2023 г.

ПРОТОКОЛ

заседания Московской областной отраслевой комиссии
по регулированию социально – трудовых отношений
в дорожном хозяйстве

Московская обл.,
г. Красногорск
(бульвар Строителей, д. 7,
этаж 10, зал для переговоров)

25 апреля 2023 года
14:30

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От Министерства:

Кузьмин Денис Игоревич	Заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (координатор Комиссии)
Куненков Сергей Александрович	Заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
Живчикова Оксана Валерьевна	Заведующий отделом государственной гражданской службы и кадров Управления кадрового обеспечения
Тронеv Сергей	Заведующий отделом по работе с муниципальными

образованиями в Управлении ремонта и содержания
автомобильных дорог
Артамонов Денис старший инспектор отдела содержания автомобильных
Владимирович дорог Управлении ремонта и содержания автомобильных
дорог

От Профсоюза:

Шестакова Анна Председатель Общественной организации
Александровна «Профессиональный союз работников автомобильного
транспорта и дорожного хозяйства Московской области»
(координатор Комиссии)

Ракитин Председатель первичной профсоюзной организации
Александр работников ГБУ МО «Мосавтодор»
Валерьевич

Потапенко Ольга Заведующий отделом правовой защиты – главный
Михайловна правовой инспектор труда Профсоюза

От Работодателей:

Янковский Начальник управления по работе с персоналом
Михаил ГБУ МО «Мосавтодор»
Николаевич

ПОВЕСТКА

1. О подведении итогов выполнения Московского областного
отраслевого соглашения по дорожному хозяйству на 2021-2024 годы за 2022
год.

Докладчики: Работодатели, Профсоюз, МТДИ.

2. О ходе подготовки к проведению детской летней оздоровительной
компании в 2023 году.

Докладчики: Профсоюз, Работодатели.

3. Об участии организаций дорожного хозяйства в областном
конкурсе коллективных договоров в 2023 году в рамках проведения Праздника
труда в Московской области.

Докладчик: Профсоюз.

По вопросу 1.

О подведении итогов выполнения Московского областного отраслевого соглашения по дорожному хозяйству на 2021-2024 годы (далее – Соглашение) за 2022 год.

Докладчики: МТДИ, Профсоюз, Работодатели

Слушали: Кузьмина Д.И. и Янковского М.Н., которые проинформировали об исполнении Соглашения полностью, за исключением обязательств по проведению индексации заработной платы работников ГБУ МО «Мосавтодор». При этом следует отметить, что вся проводимая работа и инициативы направленные на решение проблемы увеличения финансирования бюджетного учреждения, до настоящего времени не принесли результатов.

Слушали Шестакову А.А. которая сообщила о работе Пленума комитета Профсоюза работников АТ и ДХ МО, где отдельным вопросом состоялось рассмотрение вопроса положения работников ГБУ МО «Мосавтодор». В соответствии с ранее принятыми решениями, направленными на защиту интересов работников по вопросу заработной платы, индексации, социальным выплатам и привлечения внимания органов власти к проблемам территориальных дорожников, требующих оперативного их решения, комитет Профсоюза, его президиум обращались: в Союз «МОООП»; в 2020 году к Министру экономики и финансов МО Н.А. Масленкиной; в 2021 году к Министру экономики и финансов МО Н.А. Масленкиной, председателю Московской областной Думы И.Ю. Брынцалову, Вице-Губернатору МО И.Б.Трескову, Губернатору МО А.Ю. Воробьеву; в 2022 году к Вице-Губернатору МО И.Б. Трескову, Первому Вице-Губернатору МО, Председателю Правительства МО И.Н. Габдрахманову от Союза МОООП и от нашего Профсоюза, Губернатору МО А.Ю. Воробьеву.

Кардинальных изменений до настоящего времени не произошло, существующие проблемы так и остаются нерешенными, с 2014 года в ГБУ МО «Мосавтодор» не проводится индексация заработной платы. Премирование, которое выплачивается работникам в конце года, носит разовый характер, и не входит в действующую в Учреждении систему оплаты труда, а значит, премия может как выплачиваться, так и нет, так как зависит от принятого или непринятого Правительством Московской области решения, при этом единовременная премия не обеспечивает работникам уровня заработной платы соответствующего их реальному вкладу и действующим в Российской Федерации и Московской области Отраслевым соглашениям в дорожном хозяйстве.

По вопросу исполнения п. 4.7 выступила представитель Профсоюза

Выступила: Шестакова А.А., с вопросами по исполнению следующих положений Соглашения представителями Работодателя пункты 3.2.3, 3.2.5, 4.6, 4.7, 5.4, 7.1, 8.2, 8.3, 12. 2

По вопросу исполнения п. 3.2.3 выступил представитель Министерства Куненков С.А., который сообщил, что представители МТДИ и ГБУ МО «Мосавтодор» принимали активное участие при осуждении проектов нормативно-правовых актов, касающихся деятельности учреждения и социально-экономического положения их работников.

✓ **Решили:** представители МТДИ и ГБУ МО «Мосавтодор» предоставят стороне Профсоюза документы (обращения, проекты нормативно правовых актов и т.д.) по исполнению пункта 3.2.3 Соглашения, в срок до 12.05.2023.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу исполнения п. 3.2.5 по имеющейся информации у Профсоюза данный пункт Соглашения не выполняется. Нет обращений в Министерство экономики и финансов МО о приведении тарифной ставки, приведенной в Федеральном отраслевом соглашении (с 1 января 2022 – $16\,075 \times 1,15 = 18\,486$ руб., с 1 июня 2022 года $1,15 \times 17\,683 = 20\,335$ руб). Средняя заработная плата в Московской области на 2022 год на коэффициент $4,3 \times 16\,075 = 69\,122$ руб., $4,3 \times 17\,683 = 76\,040$. Минимальная тарифная ставка на настоящий момент остаётся на уровне 2014 года и составляет 7 706 рублей.

Выступил представитель Министерства Куненков С.А., который сообщил, что представители МТДИ и работодателей продолжают работу в Министерстве экономики и финансов МО по увеличению финансирования, в том числе с целью увеличения заработной платы работников ГБУ МО «Мосавтодор», решение данного вопроса возможно только при формировании бюджета Московской области.

Кузьмин Д.И. предложил учитывать отраслевую специфику при определении средней заработной платы работников дорожной отрасли.

По вопросу исполнения п. 4.6 представитель Профсоюза Шестакова А.А. обратилась к представителю Работодателя Янковскому М.Н. с вопросом реализации положений указанного пункта, каким образом обеспечена доля тарифа с учетом гарантированных выплат в заработной плате на уровне не менее 60%.

✓ Представитель Работодателя Янковский М.Н. взял обязательство предоставить информацию по данному вопросу и направить письменный ответ в Профсоюз.

По вопросу исполнения п. 4.7 выступила представитель Профсоюза Шестакова А.А., которая сообщила членам комиссии, что работодатель не выполняет обязательств и не осуществляет доплату в ночное время в размере 40%, оплату сверхурочных часов, выплату за работу в нерабочие праздничные дни, оплату работ в выходные и праздничные дни. Не осуществляется оплата «подготовительно-заключительного времени» водителей, несмотря на обязанность работодателя, данный вопрос остаётся не урегулирован ЛНА.

Осуществляются выплаты вознаграждений за выслугу лет выполняется.

Решили: В связи с тем, что полноценная реализация данных положений Отраслевого соглашения ограничена средствами, заложенными в бюджет, и реализация всех обязательств возможна только при совместном решении поставленных задач с Министерством экономики и финансов Московской области.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу исполнения п. 5.4 выступил Янковский М.Н., который сообщил, что СОУТ проведена в соответствии с требованиями законодательства.

Слушали представителей Профсоюза Шестакову А.А. и Ракитина А.В., которые сообщили о имеющихся место нарушениях, а именно не выполняется режим труда и отдыха работников Учреждения, причиной колоссальных переработок является штатная не укомплектованность, которая обусловлена неконкурентно низкой заработной платой работников рабочих профессий.

Выступил представитель Министерства Кузьмин Д.И., который обратил внимание участников рабочей группы, что обсуждаем один и тот же вопрос и попросил перейти к конкретным предложениям и вариантам решения.

Представитель Профсоюза Шестакова А.А. предложила рассмотреть вопросы финансирования ГБУ МО «Мосавтодор» на расширенной отраслевой комиссии по регулированию социально – трудовых отношений в дорожном хозяйстве организовать совместно с уполномоченными представителями Правительства Московской области и Министерством экономики и финансов Московской области.

Решили. С целью организации рассмотрения вопросов финансирования ГБУ МО «Мосавтодор» на расширенной отраслевой комиссии по регулированию социально – трудовых отношений в дорожном хозяйстве, поручить представителям Профсоюза работников АТ и ДХ МО организовать приглашение и участие коллег из Министерства экономики и финансов Московской области, уполномоченных МЭФ МО, представителей Правительства Московской области; обеспечить участие генерального

директора ГБУ МО «Мосавтодор», заместителя генерального директора по экономике и финансам ГБУ МО «Мосавтодор».

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу представителя Профсоюза об исполнении п. 7.1 Соглашения:

- Заключают договор на обучение молодых специалистов?

Ответ представителя ГБУ МО «Мосавтодор»: «Нет, так как не заложено в бюджет и невозможно, так как это будет нецелевое использование средств.»

По вопросу представителя Профсоюза:

-Именные стипендии? Проводят конкурс «лучший молодой специалист»?

Ответ: Нет не заложено в Бюджет и невозможно, так как это будет нецелевое использование средств.

По вопросу представителя Профсоюза исполнения п. 8.2 бесплатные путевки в ДОЛ у кого двое и более несовершеннолетних детей?

Ответ представителя ГБУ МО «Мосавтодор»: Нет не заложено в Бюджет

Выплата при уходе на пенсию? Ответ: исполняется.

По вопросу исполнения п. 8.3 согласование есть с профсоюзными организациями? – Да, согласовываем в Первичной профсоюзной организацией.

По вопросу исполнения п. 12.2 согласована система оплаты труда, формы материального поощрения с Первичной профсоюзной организацией?

Ответ представителя ГБУ МО «Мосавтодор»: Да, согласовывается.

Проводятся совместно с Первичной профсоюзной организацией конкурсы по охране труда? Ответ представителя работодателя: Нет, так данные расходы не заложены в бюджет организации.

Решили:

1. Отметить необходимость проведения ежегодной индексации заработной платы, не смотря на ежегодное премирование, до настоящего времени с 2014 года не выполняется обязательство работодателя по индексированию заработной платы работникам Государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор». Социально-экономическое положение работников ГБУ МО «Мосавтодор» продолжает оставаться сложным и требует срочного нормативно-правового урегулирования в соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса Российской Федерации.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 2. О ходе подготовки к проведению детской летней оздоровительной компании в 2023 году.

Докладчики: Работодатели, Профсоюз

Представитель Работодателей Янковский М.Н проинформировал о том, что в 2022 году поступило 39 заявок на предоставление/компенсацию оплаты путевок в детские оздоровительные лагеря, реализовано 5.

Представитель Профсоюзной стороны Ракитин А.В. проинформировал о том, что расходы родителей-работников ГБУ МО за детский отдых в лагерях, для простого рабочего, и в прошлом 2022 году и сейчас составляют сумму равную месячной заработной плате и совершенно финансово непосильны рабочим, нужно менять систему, чтобы отдых детей в детских оздоровительных лагерях стал реализуем и доступен, что также положительно сможет повлиять на привлечение новых работников и восполнение кадрового дефицита.

Решили по 2 вопросу: Информацию принять к сведению. Представителям Работодателя и Первичной профсоюзной организации совместно разработать новое Положение об организации отдыха детей в детских оздоровительных лагерях, учесть положения Отраслевого соглашения при внесении изменений в Коллективный договор ГБУ МО «Мосавтодор», а также при формировании бюджета организации и дальнейшего финансирования.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 3. Об участии организаций дорожного хозяйства в областном конкурсе коллективных договоров в 2023 году в рамках проведения Праздника труда в Московской области.

Докладчики: Профсоюз

Профсоюз доложил, что представители работодателя ГБУ МО «Мосавтодор» с 2015 года не принимают участие в конкурсе Московской области «Лучший коллективный договор».

Решили по 3 вопросу: Информацию принять к сведению.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

Подводя итоги работы комиссии решили: Доклады принять к сведению.

Отметить необходимость принятия срочных мер для реализации обязательств по проведению ежегодной индексации заработной платы в ГБУ МО «Мосавтодор» и приведение тарифной ставки к уровню МРОТ.

Подсчет голосов осуществляла председатель Профсоюза АТ и ДХ МО Шестакова Анна Александровна.

Протокол вела Потапенко Ольга Михайловна.

Лист согласования
Протокола заседания Московской областной отраслевой комиссии по
регулированию социально – трудовых отношений в дорожном хозяйстве

Протокол согласовали:

Заместитель министра
транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области
« » 2023 г.

С.А. Куенков

Заведующий отделом
Государственной гражданской службы
Управления кадрового обеспечения
Министерства транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
« » 2023 г.

О.В. Живчикова

Исполнитель:

Заведующий отделом по работе
с муниципальными образованиями
в Управлении ремонта
и содержания автомобильных дорог
Министерства транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
« » 2023 г.

С.В. Тронеv

Старший инспектор
отдела содержания автомобильных дорог
Управления ремонта и содержания
автомобильных дорог
Министерства транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
« » 2023 г.

Д.В. Артамонов

Утверждаю
Координатор Комиссии,
заместитель министра транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области

Д.Н. Минченко

«27» апреля 2023 г.

Утверждаю
Координатор Комиссии,
председатель Профсоюза
работников АТ и ДХ МО

А.А. Шестакова

«27» апреля 2023 г.

ПРОТОКОЛ
заседания Московской областной отраслевой комиссии
по регулированию социально – трудовых отношений
на автомобильном и городском наземном пассажирском транспорте

Московская обл.,
г. Красногорск
(бульвар Строителей, д. 7,
этаж 10, зал для переговоров)

27 апреля 2023 года
15:00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От Министерства:

Минченко
Дмитрий
Николаевич

Заместитель министра транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области (координатор
Комиссии)

От Профсоюза:

Шестакова Анна
Александровна

Председатель Общественной организации
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области» (координатор Комиссии)

Иванова Инесса
Сергеевна

Председатель первичной профсоюзной организации
работников филиала АО «МОСТРАНСАВТО» МАП
№ 1 «Автоколонна 1787» г. Люберцы

Потапенко Ольга Михайловна главный правовой инспектор труда Профсоюза

От Работодателей:

Комова Лариса Петровна начальник управления по работе с персоналом
АО «МОСТРАНСАВТО»

Кирина Ольга Геннадьевна Директор МУП «Видновский троллейбусный парк»

Марсова Наталья Владимировна Заместитель начальника СЭХ МУП «Подольский троллейбус»

ПОВЕСТКА

1. О подведении итогов выполнения Московского областного отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2021-2024 годы за 2022 год.

2. О ходе подготовки к проведению детской летней оздоровительной кампании в 2023 году.

3. Об участии организаций автомобильного и городского наземного пассажирского транспорта в областном конкурсе коллективных договоров в 2023 году в рамках проведения Праздника труда в Московской области.

4. О проведении конкурса профессионального мастерства среди водителей.

По вопросу 1.

О подведении итогов выполнения Московского областного отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2021-2024 годы за 2022 год (далее – Соглашение).

Докладчики: МТДИ, Профсоюз, Работодатели

Слушали: Минченко Д.Н., который выступил с приветственным обращением и проинформировал об исполнении Соглашения МТДИ.

Выступила: Шестакова А.А., с вопросами по исполнению положений Соглашения представителями Министерства, Работодателя и Профсоюза.

Подпункт 2.7.1. выполнен.

Подпункт 2.7.2. За декабрь 2022 года не выплачены денежные средства транспортным предприятиям за осуществление перевозок льготной категории пассажиров. Работа по расчётам и перечислению ведётся.

2.7.3. Министерство содействует приведению тарифной ставки рабочих первого разряда в соответствие с тарифной ставкой, определённой ФОС АТ, а также обновлению подвижного состава пассажирского транспорта. Выполнен.

2.7.5. выполнен.

2.7.8. выполнен. Описать какие программы были реализованы по содействию занятости, охраны труда.

В целом пункт 2.7. Соглашения Министерством выполнен.

Пункт 2.8. Соглашения, в части обязательств Работодателей выполнен, за исключением подпункта 2.8.6 не выполнен, работодателями не обеспечены установление минимальной тарифной ставки рабочего первого разряда в соответствии с ФОС АТ и ежегодный рост заработной платы работников автотранспортного комплекса не ниже уровня инфляции в Московской области.

Пункт 2.9. Соглашения Профсоюзом в целом исполняется, в своей деятельности Профсоюз объединяет и координирует деятельность первичных профсоюзных организаций, проводит работу по защите законных прав работников и трудовых коллективов, осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и принимает участие в урегулировании трудовых конфликтов.

Пункт 2.10. Соглашения Работодателем выполнен частично. До настоящего времени у работников автотранспортных предприятий имеются переработки, как следствие штатной некомплектованности.

Пункт 2.11. Соглашения Профсоюзной стороной выполняется.

Выполнение Сторонами Соглашения III раздела в 2022 году выразилось в следующем.

Подпункты 3.1.1., 3.1.2., 3.1.4. не исполнены.

Тарифная ставка рабочего 1 разряда в 2022 году составила в:

- МУП «Видновский троллейбусный парк» - 8 400 рублей;
- АО «МОСТРАНСАВТО» - 9 728 рублей;
- МУП «Подольский троллейбус» 8 112 рублей.

Пункт 3.2. выполнен.

Пункт 3.3. выполнен.

IV раздел Соглашения в 2022 году в основном выполнен, за исключением положений подпункта 4.2.4. Соглашения – Работодателями не была проведена индексация заработной платы работникам АО «МОСТРАНСАВТО» и МУП «Подольский троллейбус».

Положения V раздела Соглашения выполнены не полностью.

Пункт 5.1. выполнен.

Пункт 5.2. не выполнен в части организации Работодателем АО «МОСТРАНСАВТО» условий для водителей, а именно не на всех ОРП, конечных остановочных пунктах созданы санитарно-бытовые условия.

Представитель АО «МОСТРАНСАВТО» Комова Л.П. сообщила, что работа по организации бытовых условий для водителей ведется, организуются закупки биотуалетов, согласовывают места для их размещения (Информация, представленная АО «МОСТРАНСАВТО» о выполнении Соглашения, приобщена к настоящему протоколу, на 4 листах).

Пункт 5.3. Профсоюзной стороной выполняется полностью.

VI раздел Соглашения в 2022 году выполнен, за исключением подпункта 6.2.1 в МУП «Видновский троллейбусный парк» не производится финансирование мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня работников транспортного комплекса, подготовку и переподготовку кадров.

Положения VII, VIII, IX, X, XI, XII разделов Соглашения в целом выполнены.

Профсоюзная сторона проинформировала Стороны социального партнерства о необходимости соблюдения норм трудового законодательства и нормативных актов, регулирующих трудовые отношения.

Решили по 1 вопросу: Информацию принять к сведению. Стороны соцпартнерства отметили необходимость принятия мер для исполнения Соглашения, а также проведения ежегодной индексации заработной платы на предприятиях городского наземного пассажирского транспорта и горэлектротранспорта Московской области.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 2.

О ходе подготовки к проведению детской летней оздоровительной кампании в 2023 году.

Докладчики: Работодатели, Профсоюз

Слушали представителя АО «МОСТРАНСАВТО» Комову Л.П., которая сообщила следующее. В соответствии с Регламентом компенсации стоимости путевок для детей работников АО «МОСТРАНСАВТО» в детские оздоровительные лагеря в летний период 2023 года, утвержденным приказом генерального директора от 23.03.2023 № П-104, путевки в детские оздоровительные лагеря или санаторно-курортные организации приобретаются работниками самостоятельно за счет собственных средств и оплачиваются в полном объеме. Размер частичной компенсации стоимости путевки составляет не более 50% (до 30 000 рублей).

Компенсация предоставляется при условии представления работником:

- договора на приобретение путевки либо договор на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка;
- документа, подтверждающего оплату путевки (кассовый чек или квитанция к приходному кассовому ордеру);
- документа, подтверждающего пребывание ребенка в ДОЛ или СКО.

На летний период 2023 года получено 70 заявок на частичную компенсацию стоимости путевок от работников АО «МОСТРАНСАВТО».

Представители профсоюзной стороны сообщили о решении данного вопроса в муниципальных предприятиях в 2022 году: МУП «Видновский троллейбусный парк» не приобретали путёвки, МУП «Подольский троллейбус» приобрели для детей 8 путевок.

Решили по 2 вопросу: Доклады принять к сведению.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 3

Об участии организаций автомобильного и городского наземного пассажирского транспорта в областном конкурсе коллективных договоров в 2023 году в рамках проведения Праздника труда в Московской области.

Докладчики: Работодатели, Профсоюз

Выступила Шестакова А.А. В 2023 году МУП «Видновский троллейбусный парк» принял участие в областном конкурсе коллективных договоров и занял второе место.

Решили по 3 вопросу: Доклады принять к сведению.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 4

О проведении конкурса профессионального мастерства среди водителей.

Докладчики: Профсоюз

Слушали Шестакову А.А. которая сообщила о проведенной работе по организации и проведению в 2022 году конкурса профессионального мастерства среди водителей. Все Стороны социального партнёрства приняли активное участие, конкурс проводился на территории филиала АО «МОСТРАНСАТВТО» в г. Подольск.

Решили по 4 вопросу: Информацию принять к сведению, продолжить работу в 2023 году.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

Подсчет голосов осуществляла председатель Профсоюза АТ и ДХ МО Шестакова Анна Александровна.

Протокол вела Потапенко Ольга Михайловна.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

22 июня 2023 года

Протокол № 27

**О выполнении плана работы комитета
Профсоюза за I полугодие и о плане
работы на II полугодие 2023 года**

Президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о выполнении плана работы комитета Профсоюза за I полугодие 2023 года принять к сведению.
2. Утвердить план работы комитета Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области на II-е полугодие 2023 года (прилагается).
3. Направить до 10.07.2023 план работы комитета Профсоюза в организации Профсоюза и разместить его на сайте.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя Профсоюза Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова

Утвержден на заседании президиума
комитета Профсоюза
от 22.06.2023 года протокол № 27

П Л А Н Р А Б О Т Ы

комитета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» на II полугодие 2023 года

Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение
1	2	3
1. Организация и проведение VIII-го пленума комитета Профсоюза по вопросам:		
Ноябрь-декабрь	1. О выполнении Программы действий Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства первичными профсоюзными организациями АО «МОСТРАНСАВТО», ГБУ МО «Мосавтодор», принятой на 27 отчетно-выборной конференции Профсоюза.	Отделы аппарата комитета Профсоюза
	2. О прекращении и подтверждении полномочий членов комитета Профсоюза.	Организационно-информационный отдел аппарата комитета Профсоюза
	3. Информация о деятельности президиума комитета Профсоюза между VII и VIII пленумами комитета Профсоюза (апрель 2023 г. - декабрь 2023 г.)	Отделы аппарата комитета Профсоюза
	4. Об ожидаемом исполнении сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета комитета Профсоюза за 2023 год и утверждение сметы профсоюзного бюджета на 2024 год.	Финансовый отдел аппарата комитета Профсоюза (Солодова Ю.А.)

	5. О деятельности Молодежного совета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» за период с 1 января 2023 г. по декабрь 2023 г.	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Молодёжный совет Профсоюза (Божьева С.С.)
2. Организация и проведение президиумов Профсоюза:		
Сентябрь - октябрь	1. Об итогах проведения XXI Московской областной профсоюзной Спартакиады работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Организационно-информационный отдел
	2. О подготовке и проведении акции профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!».	Организационно-информационный отдел
	3. Об итогах детской летней оздоровительной кампании.	Организационно-информационный отдел
	4. Об эффективности работы по увеличению профсоюзного членства с приглашением председателей первичных профсоюзных организаций, допустившим за 1 полугодие снижение численности членов профсоюза в ППО, а также в организациях членство в которых, составляет менее 50% от общего числа работников	Организационно-информационный отдел
	5. Об именных стипендиях Профсоюза «Первичной профсоюзной организации работников Тучковского филиала ФГБОУ ВО «Московский Политехнический Университет».	Организационно-информационный отдел, финансовый отдел
ноябрь, декабрь (перед пленумом)	1. О ходе подготовки проектов документов, выносимых на рассмотрение VIII пленума комитета Профсоюза.	Отделы аппарата комитета Профсоюза
	2. О подведении итогов «Фотоконкурса - 2023».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Молодежный совет Профсоюза, организационно-информационный отдел
	3. О подготовке к проведению отчетных профсоюзных конференций (собраний) по итогам работы профсоюзных комитетов ППО за 2023 год.	Организационно-информационный отдел

	4. О ведении кадрового делопроизводства в первичных профсоюзных организациях.	Организационно-информационный отдел
Декабрь	1. О расходовании на предприятиях и организациях отраслей средств Фонда социального страхования на обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.	Техническая инспекция труда Профсоюза (Пирогов Н.Н.)
	2. О Плане работы комитета Профсоюза на I полугодие 2024 года.	Отделы аппарата комитета Профсоюза
	3. О соблюдении в 2023 году трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнение коллективных договоров и соглашений работодателями и их представителями	Заведующий отделом социально-трудовой защиты — главный правовой инспектор труда Зрюева Ю.Б.
	4. Об итогах работы по защите социально-трудовых прав работников-членов профсоюза и организаций Профсоюза в судах за 2023 год.	Заведующий отделом правовой защиты – главный правовой инспектор труда Потапенко О.М.
	5. Об утверждении Плана работы Молодёжного совета Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» на 2024 год.	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Молодёжный совет Профсоюза
	6. Об организации и проведении фотоконкурса комитета Профсоюза в 2024 году.	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, организационно-информационный отдел, Молодежный совет Профсоюза, организационно-информационный отдел
	7. О ходе проведения конкурса на «Лучшую профсоюзную организацию Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, организационно-

		информационный отдел
	8. О внесении изменений и дополнений в Московские областные отраслевые соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту и дорожному хозяйству (при необходимости).	Комиссия комитета Профсоюза по экон. вопросам и соц. партнёрству, председатель Профсоюза Шестакова А.А., организационно- информационный отдел, юридический отдел
3. Основные мероприятия по направлениям деятельности комитета Профсоюза		
3.1 Организация и проведение обучения профсоюзного актива и профсоюзных кадров		
В течение полугодия	Проведение обучающего семинара председателей первичных профсоюзных организаций. Проведение кустовых обучающих семинаров председателей первичных профсоюзных организаций.	Организационно-информационный отдел, отделы аппарата комитета Профсоюза
Сентябрь-декабрь	Участие в обучающих семинарах по направлениям работы работников аппарата комитета Профсоюза в Учебном центре МОООП, проводимые Союзом «МОООП».	Отделы аппарата комитета Профсоюза
Сентябрь, октябрь	Проведение обучающего семинара по вопросам соблюдения трудового законодательства на предприятиях и в организациях, с председателями первичных профсоюзных организаций, кадровым резервом, специалистами кадровых служб (лектор Андреева В.И. - Кандидат исторических наук, профессор кафедры трудового права Российской академии правосудия при Верховном суде РФ).	Организационно-информационный отдел
Сентябрь	Проведение обучающего семинара в г. Калининграде на тему: «Изменения в законодательстве Российской Федерации».	отделы аппарата комитета Профсоюза
Сентябрь - декабрь	Организация тренингов молодежного профактива, председателей первичных профсоюзных организаций, кадрового резерва	Организационно-информационный отдел, Молодёжный совет Профсоюза (Божьева С.С.)

Ноябрь - декабрь	Организация и проведение семинара с председателями, бухгалтерами, членами контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций (ноябрь-декабрь 2023 г.). Подготовка методических материалов для семинара.	Финансовый отдел
постоянно	Подготовка наградных материалов и наград для поощрения профактива, в соответствии с квотой и Положениями о наградах.	Организационно-информационный отдел
3.2 Организационно - информационная работа		
В течение полугодия	Обновление и публикация информации на сайте, в чатах, телеграмм.	Организационно-информационный отдел
Ноябрь, декабрь (к VIII пленуму)	Подготовка и выпуск Информационного листка Профсоюза.	Организационно-информационный отдел, отделы аппарата комитета Профсоюза
3.3 Организация и участие в Конкурсах, Спартакиадах		
до 1 декабря	Организация и проведение «Фотоконкурса-2023» с размещением фоторабот на сайте комитета Профсоюза.	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, организационно-информационный отдел
1 августа 3 сентября	Организация и проведение XXI Московской областной профсоюзной Спартакиады работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Оргкомитет, отделы аппарата Комитета Профсоюза
В течение полугодия	Участие в фотоконкурсах, организуемых ФНПР, ЦК профсоюза, Союзом «МОООП».	Комиссия комитета Профсоюза по оргработе, Молодёжный совет Профсоюза, организационно-информационный отдел

сентябрь	Организация участия спортивных команд предприятий и организаций отраслей в соревнованиях XXVIII Спартакиады Союза «МОООП».	Организационно-информационный отдел, председатели ППО
июль - декабрь	Проведение смотра - конкурса по улучшению условий труда в организациях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области и конкурса на лучшего уполномоченного по охране труда профсоюзного комитета.	Пирогов Н.Н., комиссия по охране труда и экологии комитета Профсоюза, профкомы ППО
3.4 Охраны труда и экологическая безопасность		
июль - декабрь	Расследование, совместно с государственной инспекцией труда, несчастных случаев со смертельным исходом, групповых и тяжелых несчастных случаев, произошедших на предприятиях, находящихся на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе.	Пирогов Н.Н.
ежеквартально	Сбор, подготовка и представление информации о состоянии производственного травматизма в Профсоюзе в ЦК Общероссийского профсоюза по материалам, представленных предприятиями в комитет Профсоюза.	Пирогов Н.Н.
июль - декабрь	Оказание помощи профсоюзным комитетам ППО при проведении смотра - конкурса по улучшению условий труда в организациях АТ и ДХ МО и конкурса на лучшего уполномоченного по охране труда профсоюзного комитета.	Пирогов Н.Н.
июль – декабрь	Проведение проверок по соблюдению законодательства по охране труда на предприятиях и организациях отраслей и контроль за выполнением ранее выданных Представлений на устранение выявленных нарушений.	Пирогов Н.Н.

3.5 Трудовое законодательство и правовая работа:		
Август-декабрь	Проведение проверок соблюдения работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнения ими условий коллективных договоров, соглашений и контроль выполнения ранее выданных представлений об устранении нарушений.	Зрюева Ю.Б., Потапенко О.М.
В течение полугодия	Обзор и систематизация изменений и дополнений действующих норм трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, доведение их до сведения организаций Профсоюза с разъяснениями и рекомендациями по применению, в том числе через сайт Профсоюза, телеграмм-канал, чат.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
По мере необходимости	Участие в проведении экспертизы законопроектов и других актов федерального, областного уровня, локальных нормативных актов, издаваемых работодателями, затрагивающих права и интересы членов профсоюза.	Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
3.6 Производственно-экономическая работа:		
В течение полугодия	Регулярный контроль за выполнением положений соглашений и коллективных договоров, своевременной выплатой заработной платы, проведением ее индексации в предприятиях и организациях автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области.	Председатель Шестакова А.А.
В течение полугодия	Мониторинг социально-экономического положения предприятий и организаций отраслей. Сбор, подготовка и направление информации по заработной платы, реализации федеральных отраслевых и региональных соглашений в вышестоящие профсоюзные органы.	Председатель Шестакова А.А., организационно-информационный отдел
3.7 Оказание практической помощи:		

В течение полугодия	Организация и проведение выездных встреч с профсоюзным активом, руководителями предприятий и организаций.	Председатель Шестакова А.А., организационно-информационный отдел, юридический отдел
В течение полугодия	Профсоюзным комитетам по направлениям работы, в том числе с выездом на предприятия (по отдельным планам)	Пирогов Н.Н., Калинина Л.А., Росточкова М.А., Потапенко О.М., Зрюева Ю.Б.
В течение полугодия	Профсоюзным комитетам по вопросам организации деятельности первичных профсоюзных организаций.	Комиссия комитета Профсоюза по организационной работе, отделы аппарата
В течение полугодия	Профсоюзным комитетам по вопросам производственно-экономической работы, разработки и заключения коллективных договоров, контроля за их выполнением.	Отделы аппарата комитета Профсоюза
По мере необходимости	Обеспечение юридической защиты социально-трудовых и связанных с ними прав, экономических прав и интересов членов профсоюза, имущественных и других прав организаций Профсоюза от противоправных действий (бездействий) работодателей, их представителей.	Зрюева Ю.Б., Потапенко О.М.
По мере необходимости	Профсоюзным организациям – юридическим лицам в подготовке необходимых документов и юридическом сопровождении для регистрации их в Управлении Министерства юстиции РФ по Московской области при изменении сведений о юридическом лице.	Потапенко О.М.
По мере необходимости	Профсоюзным комитетам при оформлении трудовых договоров со штатными работниками первичных профсоюзных организаций.	Зрюева Ю.Б.

постоянно	Профсоюзным комитетам по вопросам представления интересов членов профсоюза.	Зрюева Ю.Б., Потапенко О.М.
постоянно	Профсоюзам первичных профсоюзных организаций в подготовке и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговую инспекцию, социальный фонд России.	Финансовый отдел
	Профсоюзам первичных профсоюзных организаций в обеспечении нуждающихся льготными путевками на санаторно-курортное лечение в профсоюзные санатории Московской области.	Организационно-информационный отдел
октябрь - декабрь	Профсоюзам первичных профсоюзных организаций в приобретении детских новогодних подарков и билетов для детей членов профсоюза на новогодние представления.	Финансовый отдел
В течение полугодия	Подготовка материалов, по ходатайствам профсоюзных комитетов, на награждение членов профсоюза профсоюзными и ведомственными наградами.	Организационно-информационный отдел
Не реже 2-х раз в течение полугодия	Оказание помощи в организации работы постоянных комиссий комитета Профсоюза и проведении их заседаний (по планам работы комиссий).	Организационно-информационный отдел, кураторы от отделов аппарата комитета
3.8 Финансовая работа:		
ежемесячно	Контроль за своевременным поступлением членских профсоюзных взносов. При необходимости выезд на предприятия, имеющие задолженность по членским профсоюзным взносам.	Финансовый отдел

ежемесячно	Контроль за перечислением членских профсоюзных взносов в Фонд солидарности и социальной поддержки Профсоюза.	Финансовый отдел
В течение полугодия	Контроль исполнения финансовой дисциплины первичных профсоюзных организаций.	Финансовый отдел
В течение полугодия	Контроль за правильностью оформления документов, поступивших в комитет Профсоюза из Фонда солидарности и социальной поддержки Профсоюза.	Финансовый отдел, председатель Фонда солидарности и социальной поддержки Профсоюза Калинина Л.А.
Подготовить и провести:		
июль	Сверку данных по доходам и расходам первичных профсоюзных организаций, находящихся на финансовом обслуживании Профсоюза.	Финансовый отдел
	Финансовые отчеты первичных организаций, находящихся на 100% обслуживании в Профсоюзе.	Финансовый отдел
	Сбор, приёмка и обработка финансовых отчетов первичных профсоюзных организаций.	Финансовый отдел
	Сводный финансовый отчет по профсоюзному бюджету в целом по Профсоюзу.	Финансовый отдел
	Подготовить и сдать бухгалтерскую, налоговую, статистическую отчетность за II-ой, III-й кварталы 2023 года в налоговую инспекцию, социальный фонд России и территориальный орган статистики.	Финансовый отдел
	Для первичных профсоюзных организаций методические материалы с учетом внесенных изменений в нормативно-правовую базу 2023 года налоговыми и другими органами, для последующей работы профкомов.	Финансовый отдел

	Договоры с организациями- поставщиками на приобретение новогодних детских подарков и билетов на новогодние праздничные представления.	Финансовый отдел
постоянно	Оказывать практическую помощь профсоюзным комитетам по ведению бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с изменениями внесёнными в Федеральный закон №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Финансовый отдел
В течение полугодия	Ежедневная обработка первичных учетных документов.	Финансовый отдел
	3.9. Общие мероприятия	
В течение полугодия	Участие: - в работе Общественных (Координационных) советов Минтранса РФ, Росавтодора, Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры МО, Московской областной трёхсторонней комиссии; - в мероприятиях, проводимых ЦК профсоюза, Союза МОООП.	Председатель Шестакова А.А., Потапенко О.М., Зрюева О.Б.
Не реже 2-х раз в течение полугодия	Организация работы и проведение заседаний Постоянных комиссий комитета Профсоюза (по отдельному плану).	Отделы аппарата комитета Профсоюза
В течении полугодия	Принять участие в мероприятиях, посвященных Году укрепления и развития социального партнерства, организованные Центральным комитетом Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Председатель Шестакова А.А., постоянные комиссии Профсоюза, отделы аппарата комитета Профсоюза

октябрь	Принять участие в Акции профсоюзов, посвященной Всемирному Дню во Всероссийской акции профсоюзов в октябре 2023 года в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!».	Аппарат комитета профсоюза, председатели ППО
---------	---	--

В План работы на II полугодие 2023 г. могут вноситься коррективы в процессе деятельности комитета Профсоюза.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

22 июня 2023 года

Протокол № 27

**О результатах проверки
финансово-хозяйственной деятельности
ОО «Профсоюз работников АТ и ДХ МО»
Контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза**

Контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза за период с 01.01.2022 по 31.12.2022 проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности ОО «Профсоюз работников АТ и ДХ МО». Проверкой установлено, что расходование финансовых средств в организации осуществляется без нарушений, оформление учетно-финансовых и других видов документов ведется правильно и соответствует предъявляемым законодательством требованиям.

Отметив положительно работу отделов аппарата комитета Профсоюза, Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза рекомендовала продолжить ее совершенствовать, в том числе, первичным профсоюзным организациям в вопросах, касающихся защиты социально-экономических интересов членов профсоюза

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию председателя Контрольно-ревизионной комиссии Сигитовой Н.В. по итогам проверки состояния финансово-хозяйственной деятельности ОО «Профсоюз работников АТ и ДХ МО» за период с 01.01.2022 по 31.12.2022 принять к сведению.

2. Комитету Профсоюза приступить к реализации предложений, отмеченных в акте, продолжив работу по оказанию практической помощи первичным профсоюзным организациям, используя при этом существующие формы профсоюзной работы, социального партнерства, развивая их при этом,

и совершенствуя. Уделить особое внимание вопросам повышения членства в Профсоюзе и организациям, имеющим низкий уровень вовлечения в Профсоюз новых членов.

3. Первичным профсоюзным организациям, заведующему финансовым отделом – главному бухгалтеру Солодовой Ю.А., допустившим превышение установленного норматива средств, направляемых на оплату труда работников ППО, принять все необходимые меры по исправлению сложившейся ситуации, в первую очередь за счет увеличения численности и вовлечения в профсоюз работников не являющимися членами профсоюза.

4. Профсоюзным комитетам ППО, организационно-информационному отделу усилить работу с молодежными советами организаций, добиваясь вместе с ними вовлечения в профсоюз молодежи и последующего ее активного участия в повседневной жизни профсоюзных организаций.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Профсоюза Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

22 июня 2023 г.

Протокол № 27

Об оказании гуманитарной помощи

В Союз «Московское областное объединение профсоюзов» поступило обращение председателя Белгородского областного объединения организаций профсоюзов Шаталова Н.М. по оказанию гуманитарной помощи переселенцам из Шебекинского и Грайвороновского городских округов Белгородской области пострадавших в результате массированных атак со стороны Украины на протяжении нескольких месяцев,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Оказать гуманитарную помощь Белгородскому областному объединению организаций профсоюзов в сумме 10000 (Десять тысяч) рублей.
2. Заместителю заведующего финансовым отделом – заместителю главного бухгалтера аппарата комитета Профсоюза Клопковой Н.К. перечислить на расчетный счет Союза «МОООП» денежные средства в сумме 10000 (Десять тысяч) рублей для оказания гуманитарной помощи Белгородскому областному объединению организаций профсоюзов.
3. Контроль за выполнением Постановления возложить на председателя Профсоюза Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

2 сентября 2023 года

Протокол № 28

Об итогах XXI Спартакиады Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области»

2 сентября 2023 года в городе Раменское на базе стадиона «Красное Знамя» соответствии с планом работы комитета Профсоюза проведена XXI Спартакиада Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области».

В соревнованиях приняли участие 12 команд, среди которых - одиннадцать команд представляли спортивные интересы филиалов АО «МОСТРАНСАВТО» и одна команда первичной профсоюзной организации - МУП «Видновский троллейбусный парк». Всего в областных соревнованиях Профсоюза приняло участие около 250 членов профсоюза и членов их семей. Победители Спартакиады были награждены кубками, медалями, призами.

Заслушав информацию,

Президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению информацию «Об итогах проведения XXI Спартакиады Общественной организации «Профессиональный союз

работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (Приложение № 1).

2. Обратить внимание председателей первичных профсоюзных организаций, команды которых, не приняли участия в областном профсоюзном мероприятии – Спартакиаде на необходимость усиления физкультурно-оздоровительной работы в организациях руководимых ими и обязательность личного участия во всех мероприятиях, организуемых и проводимых Профсоюзом.

3. Рекомендовать профсоюзным комитетам первичных профсоюзных организаций продолжить работу по дальнейшему развитию физической культуры и спорта среди членов профсоюза, формированию на предприятиях здорового образа жизни, повысив персональную ответственность выборных органов ППО за это направление деятельности в трудовом коллективе.

4. Утвердить финансовый отчет по расходам на подготовку и проведение XXI Московской областной профсоюзной Спартакиады работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

5. Заведующему финансовым отделом – главному бухгалтеру аппарата комитета Профсоюза Солодовой Ю.А. перечислить указанные средства по реквизитам банковского счета на лицевой счет - Ракитин Александр Валерьевич.

6. Отделу по организационно-информационной работе аппарата комитета Профсоюза, с учетом предложений ППО, подготовить и внести до 01.02.2024 года изменения в Положение Спартакиаде Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области», в том числе в части касающейся проведения соревнований по другим видам спорта.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего по организационно – информационной работе Калинину Л.А.

Председатель



А.А. Шестакова

По результатам XXI Спартакиады Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» победителями признаны:

В ОБЩЕКОМАНДНОМ ЗАЧЁТЕ

I место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»;

II место – команда МУП «Видновский троллейбусный парк»;

III место – команда МАП № 1 г. Люберцы.

ПО МИНИ-ФУТБОЛУ

I место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»;

II место – команда МАП № 5 г. Подольск ПБ «Чехов»;

III место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Орехово-Зуево».

В ЭСТАФЕТЕ 4 по 100 метров

I место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»;

II место – команда МУП «Видновский троллейбусный парк»;

III место – команда МАП № 5 г. Подольск ПБ «Чехов».

В ПЕРЕТЯГИВАНИИ КАНАТА (команда 6 чел.)

I место – МАП № 1 г. Люберцы;

II место – команда МУП «Видновский троллейбусный парк»;

III место – команда МАП № 5 г. Подольск ПБ «Чехов».

В ПОДНЯТИИ ГИРИ (команда 3 чел.)

I место – команда МАП № 11 г. Балашиха;

II место – команда МАП № 1 г. Люберцы;

III место – команда МАП № 2 г. Коломна.

ДАРТС (команда 3 чел.)

- I место – команда МАП № 5 г. Подольск;
II место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»;
III место – команда МУП «Видновский троллейбусный парк».

ОТЖИМАНИЯ ЖЕНЩИНЫ (команда 3 чел.)

- I место – команда МАП № 1 г. Люберцы;
II место – команда МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»;
III место – команда МУП «Видновский троллейбусный парк».

СОРЕВНОВАНИЯ СПОРТИВНЫХ СЕМЕЙ – дети до 8 лет (эстафета + дартс)

- I место – семья Родионовых (МАП № 1 г. Люберцы);
II место – семья Еремовых (МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»);
III место – семья Севостьяновых (МАП № 10 г. Королев).

СОРЕВНОВАНИЯ СПОРТИВНЫХ СЕМЕЙ – дети до от 9 до 12 лет (эстафета + дартс)

- I место – семья Поповых (МАП № 1 г. Люберцы);
II место – семья Марьян (МАП № 11 г. Балашиха);
III место – семья Гришиных (МАП № 5 г. Подольск).

В ПОДНЯТИИ ГИРИ (личный зачёт - 24 кг рывок сумма с 2-х рук)

- I место – О. Александр (МАП № 2 г. Коломна) – 120 раз;
II место – Т. Юрий (МАП № 11 г. Балашиха) – 119 раз;
III место – С. Роман (МАП № 5 г. Подольск) – 90 раз.

ДАРТС (личный зачёт)

- I место – К. Николай (МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»);
II место – Т. Екатерина (МАП № 11 г. Балашиха)

III – Лебедев Александр – (МАП № 10 г. Королев);

Отжимания женщины (личный зачет)

I место – Р. Евгения (МАП № 1 г. Люберцы)

II место – И. Виктория (МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»)

II место – К. Ксения (МАП № 1 г. Люберцы);

III место – Усова София (МАП № 12 г. Ногинск Производственная база «Павловский Посад»)

Утверждаю
Координатор Комиссии,
заместитель министра транспорта и
дорожной инфраструктуры
Московской области

Д.И. Кузьмин

«09» октября 2023 г.

Утверждаю
Координатор Комиссии, председатель
Профсоюза работников АТ и ДХ МО

А.А. Шестакова

«09» октября 2023 г.

ПРОТОКОЛ

заседания Московской областной отраслевой комиссии
по регулированию социально – трудовых отношений
в дорожном хозяйстве

Московская обл.,
г. Красногорск
(бульвар Строителей, д. 7,
этаж 10, зал для переговоров)

28 сентября 2023 года
13.00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От Министерства:

Кузьмин Денис Игоревич	Заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (координатор Комиссии)
---------------------------	---

Кунешков Сергей Александрович	Заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
-------------------------------------	---

Живчикова Оксана Валерьевна	Заведующий отделом государственной гражданской службы и кадров Управления кадрового обеспечения
-----------------------------------	--

Тропнев Сергей Владимирович	Заведующий отделом по работе с муниципальными образованиями в Управлении ремонта и содержания автомобильных дорог
Артамонов Денис Владимирович	старший инспектор отдела содержания автомобильных дорог Управления ремонта и содержания автомобильных дорог

От Профсоюза:

Шестакова Анна Александровна	Председатель Общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» (координатор Комиссии)
---------------------------------	--

Ракитин Александр Валерьевич	Председатель первичной профсоюзной организации работников ГБУ МО «Мосавтодор»
------------------------------------	---

От Работодателей:

Янковский Михаил Николаевич	Начальник управления по работе с персоналом ГБУ МО «Мосавтодор»
-----------------------------------	---

ПОВЕСТКА

1. О реализации Соглашения о минимальной заработной плате между Союзом «МОООП», объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области.

Докладчики: МТДИ, Работодатели, Профсоюз.

2. О реализации Постановления Правительства Московской области от 09.06.2023 № 388-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 18.02.2014 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор».

Докладчики: Работодатели, МТДИ.

3. О выполнении Коллективного договора в ГБУ МО «Мосавтодор» за 2022 год.

Докладчик: Работодатели.

По вопросу 1.

О реализации Соглашения о минимальной заработной плате между Союзом «МОООП», объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области.

Докладчики: МТДИ, Работодатели, Профсоюз.

Слушали Янковского М.Н., который проинформировал о реализации Соглашения о минимальной заработной плате между Союзом «МОООП», объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области, за первое полугодие 2023 года средняя заработная плата в учреждении составила 57.760 рублей.

Слушали Шестакову А.А.: сообщила, что во всех дорожных организациях, входящих в состав Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области средняя зарплата за 1 полугодие 2023 г. 55465 рублей (ДЭП № 12, ДЭП № 19, Филиал "Бронницы" АО "МТТС" (ДЭП № 14), Филиал "Домодедово" АО "МТТС", Филиал "Пушкино" АО "МТТС", ДорПрогресс-Егорьевск). Соглашение о минимальной заработной плате выполняется.

Решили: информацию принять к сведению.

По вопросу 2.

О реализации Постановления Правительства Московской области от 09.06.2023 № 388-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 18.02.2014 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Мосавтодор».

Слушали Янковского М.Н.:

Информация

**о среднемесечной заработной плате по категориям работников
ГБУ МО "Мосавтодор"**

Период отчетности	Среднесписочная численность, чел.			Средняя заработная плата, руб.		
	2	3	4	5	6	7
	на	на	на	на	на	на
2023 год	01.03.2023	01.06.2023	01.08.2023	01.03.2023	01.06.2023	01.08.2023
Всего по ГБУ МО «Мосавтодор», в т.ч.:	3323	3286	3258	61 935,35	55 779,56	57 736,89

Дорожные рабочие	369	360	356	41 966,66	38 930,02	40 712,94
Водители	980	960	944	58 148,25	51 363,39	52 769,38
Трактористы	163	148	140	52 715,24	47 362,40	48 312,09
Машинисты	118	136	145	53 740,87	49 065,51	53 077,55
Другие рабочие специальности	419	412	405	44 036,97	39 705,36	41 040,40
Специалисты и служащие	706	702	700	65 240,39	58 955,71	60 824,67
Мастера дорожные	122	121	120	65 525,82	59 412,22	61 619,28
Прочие	446	447	448	103 006,59	92 441,65	95 519,87

Решили: информацию принять к сведению.

По вопросу 3.

О выполнении Коллективного договора в ГБУ МО «Мосавтодор» за 2022 год.

Слушали Янковского М.Н.: 10 августа 2023 года проведена конференция трудового коллектива ГБУ МО «Мосавтодор» по подведению итогов выполнения коллективного договора за 2022 год. Составлен протокол разногласий (прилагается).

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Отметить необходимость принятия мер для выполнения Коллективного договора ГБУ МО «Мосавтодор» стороной работодателя.

Подсчет голосов осуществляла председатель Профсоюза АТ и ДХ МО Шестакова Анна Александровна.

Протокол вела Шестакова Анна Александровна.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

10 октября 2023 года

Протокол № 28

Об эффективности работы по увеличению численности членов профсоюза в организациях членство в которых, составляет менее 50% от общего числа работников

Тема мотивации профсоюзного членства по своей остроте и актуальности занимает одно из первых мест, так как она напрямую связано с организационным укреплением, как первичных профсоюзных организаций, так и Профсоюза в целом.

От численности профорганизации, зависят не только ее авторитет, сила, но и влияние на работодателя, а значит возможность успешного решения многих проблем, волнующих работников.

Являясь организацией способной опираясь на законодательство, отраслевые соглашения и коллективный договор Профсоюз, его первичные профсоюзные организации призваны и имеют возможность, как ни одна другая общественная организация, решать комплекс многогранных задач, касающихся защиты социально-трудовых прав и интересов работников.

Задачей каждой профсоюзной организации, в первую очередь первичной, своей активностью, вниманием к проблемам членов профсоюза, их успешным решением, используя разнообразные формы и методы работы, заинтересовать не состоящих в профсоюзе работников, мотивируя их на вступление в профессиональный союз.

Вместе с тем, характерной особенностью в современный период является устойчивая динамика снижение профсоюзного членства и численности профсоюзных организаций. Итоги работы 2022 года первого полугодия 2023 года показали, что не все профсоюзные комитеты и руководители ППО

успешно решают задачу по укреплению своих рядов, регулярно снижая, а не увеличивая численность организаций.

Учитывая сложившееся положение с профсоюзным членством на заседании президиума комитета Профсоюза 22 июня 2023 года (протокол № 27) было принято решение пригласить председателей ППО, допустивших за 1 полугодие 2023 года снижение численности членов профсоюза в организации, а также руководителей тех организаций членство в которых, составляет менее 50% от числа работников, на заседание президиума комитета Профсоюза и заслушать их отчеты. Согласно статистическим данным наибольшее снижение численности членов профсоюза допустили:

- Общественная организация «Первичная профсоюзная организация работников филиала ГУП МО «МОСТРАНСАВТО» «Автоколонна №1784» г. Дмитров» (председатель ППО Жижаев Д.П.) – охват профсоюзного членства – 44,86%;

- Общественная организация "Первичная профсоюзная организация работников филиала ГУП МО "МОСТРАНСАВТО" "Автоколонна №1785" г. Щелково" (председатель ППО Малиновская С.А.) – охват профсоюзного членства – 47,45%;

- Общественная организация "Первичная профсоюзная организация работников филиала ГУП МО "МОСТРАНСАВТО" "Солнечногорское ПАТП" (председатель ППО Каленова Н.З.) – охват профсоюзного членства – 42,72%;

- Общественная организация "Первичная профсоюзная организация работников филиала ГУП МО "МОСТРАНСАВТО" "Автоколонна №1792" г. Клин" (председатель ППО Шкабина С.А.) – охват профсоюзного членства – 45,57%;

- Общественная организация "Первичная профсоюзная организация работников Шатурской производственной базы АО "МОСТРАНСАВТО" (председатель ППО Матюшкина Л.С.) – охват профсоюзного членства – 45,59%;

- Первичная профсоюзная организация работников Государственного бюджетного учреждения Московской области "Мосавтодор" (председатель ППО Ракитин А.В.) - охват профсоюзного членства – 35,19% .

Заслушав и обсудив отчеты председателей первичных профсоюзных организаций Жижаева Д.П., Малиновской С.А., Каленовой Н.З., Шкабиной С.А., Матюшкиной Л.С., Ракитина А.В. по вопросу снижения численности членов профсоюза в ППО.

Заслушав отчеты председателей ППО и обсудив их,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать работу профкомов и лично председателей ППО Жижаева Д.П., Малиновской С.А., Каленовой Н.З., Шкабиной С.А., Матюшиной Л.С., Ракитина А.В. по снижению численности и вовлечению в Профсоюз новых членов не системной и не дающей должного результата и требующей новых подходов, форм и методов работы.

2. Председателям ППО активизировать работу по представительству и защите прав и интересов членов профсоюза, подключив к ней всех членов профкомов, профсоюзный актив в лице работников кадровых служб, служб охраны труда предприятия.

3. Разработать планы мероприятий по усилению мотивации профсоюзного членства, обращая особое внимание на молодёжь, вновь принимаемых на работу в предприятие.

4. Профсоюзам ППО проанализировать причины выхода из Профсоюза обсудить на своих заседаниях этот вопрос и основываясь на данных анализа, принять меры по уменьшению таких случаев.

5. Формировать, при проведении профсоюзных собраний, повестки дня собраний в структурных подразделениях ППО с учетом включения в них вопросов мотивации, необходимости сохранения и повышения уровня профсоюзного членства, с разъяснением преимуществ профчленства.

6. Шире освещать деятельность профсоюзной организации, Профсоюза всеми доступными средствами, включая информационные стенды профкома, структурных подразделений предприятия и др.

7. Проводить ежемесячную сверку с ГУИК и планово-экономическим отделом по работникам, с которых не было произведено удержание профсоюзных взносов.

8. Ежемесячно информировать организационно-информационный отдел аппарата комитета Профсоюза о количестве принятых членов профсоюза в ППО в разрезе:

- количество вновь принятых работников;
- количество работников, вступивших в члены профсоюза;
- количество членов профсоюза написавших заявление о выходе из членов профсоюза и причины выхода.

9. Руководству Профсоюза, организационно-информационному отделу аппарата комитета профсоюза, считать вовлечение в профсоюз одной из приоритетных задач и всемерно способствовать повышению эффективности работы первичных профсоюзных организаций по мотивации профсоюзного членства и увеличения численности организаций.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего отделом по организационно-информационной работе аппарата комитета Профсоюза Калинину Л.А.

Председатель



А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

10 октября 2023 г.

Протокол № 28

Об итогах детской летней оздоровительной кампании в 2023 году

Заслушав информацию об итогах летней детской оздоровительной кампании в 2023 году

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию об итогах летней детской оздоровительной кампании 2023 года принять к сведению (приложение № 1).

2. Отметить недостаточную работу профкомов первичных профсоюзных организаций, работодателей территориальных и федеральных дорожников по организации детского отдыха в период летних каникул 2023 года.

3. Рекомендовать организациям Профсоюза:

- активизировать работу по организации детского летнего отдыха в 2024 году, в том числе по выявлению нуждающихся в отдыхе детей работников организации, включая участников СВО, приняв, совместно с работодателем, необходимые меры по оплате путевок в ДОЛ и предусмотрев эту норму в коллективном договоре (в случае ее отсутствия) при его принятии на новый срок;

- Президиуму профсоюзного комитета ГБУ МО «Мосавтодор», председателю первичной профсоюзной организации Ракитину А.В., своевременно, до наступления оздоровительной кампании, рассмотреть вопрос об увеличении оказания материальной помощи членам профсоюза, в связи с

приобретением путевок для детей в детские оздоровительные лагеря в летний период.

4. Руководству Профсоюза, совместно с социальными партнёрами, продолжить работу по решению актуальных вопросов, касающихся организации в отраслях детского летнего отдыха в 2024 году, включив этот вопрос в План работы отраслевых комиссий по социальному партнерству 1-го квартала 2024 года и рассмотрев его на заседаниях.

5. Довести постановление до всех членских организаций.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя Профсоюза Шестакову А.А.

Председатель



А.А. Шестакова



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»**

107076, г. Москва, ул. Стромынка, д.21, корп.2; Тел./Факс. 8(499)268-78-92; E-mail:
info@profavtodormo.ru ИНН 7718093004; КПП 771801001; ОКПО 40451729; ОГРН 1027739740225;

Приложение № 1

СПРАВКА

об итогах детской летней оздоровительной кампании в 2023 году

В период летних каникул 2023 года в детских оздоровительных лагерях Подмосковья отдохнуло 58 детей работников предприятий и организаций автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Из них:

- АО «МОСТРАНСАВТО» - 41 ребенок;
- МУП «Подольский троллейбус» - 8 детей;
- ГБУ МО «Мосавтодор» - 7 детей;
- аппарат комитета Профсоюза-2 ребенка.

Учитывая, что своих ведомственных лагерей в отраслях нет, то дети работников предприятий и организаций автомобильного транспорта и дорожного хозяйства отдыхали в детских оздоровительных учреждениях принадлежащим предприятиям других отраслей экономики Московской области.

Стоимость путевки в оздоровительные лагеря в летний период 2023 года варьировалась.

Средняя стоимость путевки в ДОЛ предприятий АО «МОСТРАНСАВТО» составила 60000 руб.;

- МУП «Подольский троллейбус» - 3 путевки по 42375 руб., 5 путевок по 34400 руб.;

- аппарат комитета Профсоюза – 2 путевки (73500 руб. и 19800 руб.);

Родительский взнос (процент, фиксированная сумма) составил:

- АО «МОСТРАНСАВТО» - 50% стоимости путевки;
- МУП «Подольский троллейбус» - родители родительский взнос за путевки не платили так как 90% стоимости путевки оплатил работодатель, а 10 % стоимости путевки составили средства профсоюзного бюджета.
- аппарат комитета Профсоюза – 10% родительский взнос.

- частичная оплата работодателей (по коллективному договору; фактически):

В соответствии с коллективным договором АО «МОСТРАНСАВТО», Приказом работодателя от 23.03.2023 № П-104 был установлен частичной размер компенсации стоимости путевки в детский оздоровительный лагерь, который составил 50% от стоимости путевки, но не более 30000 рублей;

Родителям-членам профсоюза, работающим в МУП «Подольский троллейбус, имеющим детей до 14 лет включительно, 90 % стоимости путевки оплатил работодатель, 10% оплачены за счет средств профсоюзного бюджета (300405 руб. и 30020,50 руб. соответственно);

Так же оплачивались путевки ДОЛ в Аппарате комитета Профсоюза (90% - работодатель, 10% за счет средств Профсоюза).

В ГБУ МО «Мосавтодор» - размер выделенных субсидий для частичной оплаты стоимости путевок детям работников учреждения составил 1125 руб. за 1 день отдыха в детском оздоровительном лагере.

Вопросы организации летнего отдыха детей работников отраслей автомобильного транспорта и дорожного хозяйства находились на контроле у Профсоюза.

25 апреля 2023 года на заседании Московской областной отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в дорожном хозяйстве и 27 апреля 2023 года на заседании Московской областной отраслевой комиссии по регулированию социально – трудовых отношений на автомобильном и городском наземном пассажирском транспорте, рассматривался вопрос: «О ходе подготовки к проведению детской летней оздоровительной компании в 2023 году».

В АО «МОСТРАНСАВТО» совместно с Единым представительным органом, состоящим из председателей ППО был разработан и утвержден «Регламент компенсации стоимости путевок для детей работников в детские оздоровительные лагеря в летний период 2023 года».

В ГБУ МО «Мосавтодор» в соответствии с Порядком и условиями частичной компенсации или частичной оплаты стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха детей работников

государственных учреждений Московской области, государственных гражданских служащих Московской области, работников, занимающих должности, не относящиеся к государственным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, и лиц, занимающих государственные должности Московской области, утвержденным постановлением Губернатора Московской области от 27.05.2013 № 123-ПГ, родитель самостоятельно выбирал санаторно-курортную организацию или организацию отдыха для отдыха и оздоровления своего ребенка (детей) и заключал с ней договор.

Председатель



А.А. Шестакова

Утверждаю
Координатор Комиссии,
заместитель министра транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области

В.В. Калинина

«01» ноября 2023 г.

Утверждаю
Координатор Комиссии,
председатель Профсоюза
работников АТ и ДХ МО

А.А. Шестакова

«01» ноября 2023 г.

ПРОТОКОЛ

**заседания Московской областной отраслевой комиссии
по регулированию социально – трудовых отношений
на автомобильном и городском наземном пассажирском транспорте**

**Московская обл.,
г. Красногорск
(бульвар Строителей, д. 7,
этаж 10, зал для переговоров)**

**26 октября 2023 года
12:30**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От Министерства:

**Калинина
Виктория
Васильевна**

**Заместитель министра транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области (координатор
Комиссии)**

От Профсоюза:

**Шестакова Анна
Александровна**

**Председатель Общественной организации
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области» (координатор Комиссии)**

От Работодателей:

Комова Лариса Петровна	И.о. директора по персоналу АО «МОСТРАНСАВТО»
Назарова Наталья Игоревна	Начальник отдела труда и заработной платы АО «МОСТРАНСАВТО»
Исаева Наталия Павловна	Начальник финансового управления АО «МОСТРАНСАВТО»
Киндина Ольга Геннадьевна	Директор МУП «Видновский троллейбусный парк»
Лавочкин Юрий Николаевич	Директор МУП «Подольский троллейбус»

Приглашен:

Васильев Александр Владимирович	Директор МП «Химкиэлектротранс»
--	---------------------------------

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении Коллективного договора в АО «МОСТРАНСАВТО», МУП «Видновский троллейбусный парк», МУП «Подольский троллейбус» (раздел «Оздоровление, отдых и улучшение социально-бытовых условий работников и членов их семей». Расходы по Фонду мероприятий социального развития) по итогам 2022 года, по итогам трех кварталов 2023 года.

Докладчики: Работодатели.

2. О реализации Соглашения о минимальной заработной плате между Союзом «МОООП», объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области.

Докладчики: МТДИ, Работодатели, Профсоюз.

3. О подготовке централизованного обучения водителей троллейбусов в Автономной некоммерческой организации дополнительного

профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус».

Докладчики: Работодатели, Профсоюз.

По вопросу 1.

О выполнении Коллективного договора в АО «МОСТРАНСАВТО», МУП «Видновский троллейбусный парк», МУП «Подольский троллейбус» (раздел «Оздоровление, отдых и улучшение социально-бытовых условий работников и членов их семей». Расходы по Фонду мероприятий социального развития) по итогам 2022 года, по итогам трех кварталов 2023 года.

Слушали Комову Л.П. (АО «МОСТРАНСАВТО»):

Раздел III Коллективного договора «Выплаты пособий, компенсаций, статьи расходов социального характера» по итогам 2022 года – выполнен.

План РСХ на 2022 год – 111,8 млн. руб., факт – 94,8 млн. руб. Работникам оказывается материальная помощь (рождение ребенка, чрезвычайные ситуации), компенсируется содержание детей в детских дошкольных учреждениях, возмещается 50% стоимости проживания в общежитиях.

По итогам 3 кварталов 2023 года:

План РСХ на 2023 год – 93,1 млн. руб., факт – 49,2 млн. руб. Работникам оказывается материальная помощь (рождение ребенка, чрезвычайные ситуации), компенсируется содержание детей в детских дошкольных учреждениях, возмещается 50% стоимости проживания в общежитиях.

Также введены дополнительные меры поддержки иногородних водителей автобусов:

- дополнительная компенсация до 50% (но не более 4 500 руб.) за проживание в общежитии или компенсация за найм жилья до 100% (но не более 9 000 руб.)

- выплата «подъемных» - 30 000 руб. (по 10 000 руб. в течение первых трех месяцев работы).

Раздел VIII Коллективного договора Оздоровление, отдых и улучшение социально-бытовых условий Работников и членов их семей – по итогам 2022 года выполнен.

В соответствии с Регламентом предоставления и оплаты путевок для детей работников АО «МОСТРАНСАВТО» в детские оздоровительные лагеря (далее – ДОЛ) в летний период 2022 года, утвержденным приказом генерального директора от 28.06.2022 № П-132, путевки в детские оздоровительные лагеря или санаторно-курортные организации приобретались централизованно, при этом 10 % стоимости путевки, приобретенной АО «МОСТРАНСАВТО», работники компенсировали самостоятельно путем удержания из заработной платы на основании заявления.

За летний период 2022 года в детских оздоровительных лагерях отдохнуло 481 детей работников АО «МОСТРАНСАВТО».

По итогам 3 кварталов 2023 года:

В соответствии с Регламентом о порядке компенсации стоимости путевок для детей работников АО «МОСТРАНСАВТО» (далее – Общество) в ДОЛ в летний период 2023 года, утвержденным приказом генерального директора от 23.03.2023 № П-104, работники самостоятельно приобретали путевки ДОЛ, размер частичной компенсации составлял не более 50% от стоимости путевки и не более 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

За летний период 2023 года в детских оздоровительных лагерях отдохнуло 49 детей работников АО «МОСТРАНСАВТО». Что составляет 10% по сравнению с 2022 годом.

Важно - По решению руководства МГА в летний период 2024 года будет возобновлена выдача путевок в детские оздоровительные лагеря или санаторно-курортные организации с условием удержания из заработной платы работника 10 % стоимости путевки, приобретенной АО «МОСТРАНСАВТО» (детские лагеря Московской области и на Черном море).

Установка мобильных туалетных кабин. В 2022 году был заключен Договор от 26.09.2022 № 09/22-76-Д на оказание услуг по аренде и обслуживанию мобильных туалетных кабин для нужд филиалов АО «МОСТРАНСАВТО» со сроком оказания услуг до 04.10.2023.

20.10.2023 года опубликована закупка на заключение Договора на новый срок. Срок подачи заявок – 27.10.2023 12:00.

Договором предусмотрено установка мобильных туалетных кабин по 40 адресам. Адреса установок сформированы на основании потребности филиалов.

Ориентировочный срок заключения Договора: 13.11.2023.

В филиалы, в которых увеличена транспортная работа за счет новых маршрутов, направлен запрос о необходимости установки дополнительных мобильных туалетных кабин.

По итогам сбора информации будет принято решение о заключении дополнительного соглашения с включением новых адресов.

Комнаты отдыха водителей. В настоящий момент проведены ремонтные работы на 3 автовокзалах: г. Пушкино, г. Подольск, г. Лыткарино.

На данных автовокзалах организованы и оборудованы комфортные комнаты отдыха водителей с местами для приема пищи.

Организована комната отдыха водителей во вновь построенном автовокзале в г. Бронницы.

Дополнительно, в настоящий момент завершается проект по обустройству ОРП в г. Котельники. Силами инвестора собственника участка воздвигаются торговые павильоны, в одном из которых также планируется размещение комнаты отдыха водителей.

Слушали Кидину О.Г. (МУП «Видновский троллейбусный парк»):

Отклонений в выполнении Коллективного договора по итогам 2022 года нет. Приобретена летняя спецодежда. В ноябре запланировано приобретение зимней спец одежды, инструментов и зимних жилетов.

Выплата заработной платы производится своевременно. В июне 2023 года проведена индексация заработной платы на 5%. В связи с нехваткой водителей планируется провести обучение 10 кандидатов за счет предприятия. Коллективный договор заканчивает свое действие в декабре 2023 года, совместно с первичной профсоюзной организацией идет подготовка проекта нового Коллективного договора.

Слушали Лавокина Ю.Н. (МУП «Подольский троллейбус»):

Итоги Коллективного договора за 2022 год были подведены 17 марта 2023 года. В части выделения денежных средств работодателем на мероприятия социального характера: поощрения в связи с юбилейными датами, материальная помощь, содержание детей в детских оздоровительных лагерях – выполнено.

	За 2022 год	За 9 месяцев 2023 года
Поощрения в связи с юбилейными датами	324 509	245 794
Материальная помощь	86 000	43 500
Содержание детей в ДОЛ	279 720	270 385
Получение молока	37 510	19 300
Обеспечение спец одеждой	492 000	276 990

Решили по 1 вопросу: Информацию принять к сведению.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 2.

О реализации Соглашения о минимальной заработной плате между Союзом «МОООП», объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области.

Слушали Назарову Н.И. (АО «МОСТРАНСАВТО»):

Соглашение о минимальной заработной плате выполняется. До проведения индексации (с 01 ноября 2022 года) 281 человек получал доплату до МРОТ. После проведения индексации все работники получают МРОТ и более.

Среднемесячная заработная плата в АО «МОСТРАНСАВТО» за 9 месяцев 2023 года составляет 78 833 руб.:

- водитель на маршруте, всего – 93 410 руб.;
- водитель на маршрутах с регулируемыми тарифами – 93 891 руб.;
- водитель на маршрутах с нерегулируемыми тарифами – 85 257 руб.;
- заработная плата водителя на баланс – 71 000 руб.

Слушали Киндину О.Г. (МУП «Видновский троллейбусный парк»):

Соглашение о минимальной заработной плате в Московской области выполняется.

Средняя заработная плата за 9 месяцев 2023 года составляет:

- по предприятию – 55 000 руб.;
- мойщик - 25 000 руб.;
- уборщик территории - 30 000 руб.;
- водитель троллейбуса – 76 000 руб.;
- водитель троллейбуса на баланс – 68 000 руб.

Слушали Лавокина Ю.Н. (МУП «Подольский троллейбус»):

Средняя заработная плата за 9 месяцев 2023 года составляет:

- по предприятию - 54 479 руб.;
- водитель троллейбуса – 79 743 руб.;
- водитель троллейбуса на баланс – 63 000 руб.

Слушали Калинину В.В. (МТДИ МО): в транспортных организациях Подмоскovie Соглашение о минимальной заработной плате в Московской области выполняется.

В АО «Группа Автолайн» установлена минимальная заработная плата в размере более 19 000 руб.

В ООО «ПОПУТЧИК» установлена заработная плата в размере 34 320 руб.

В ООО «ТРАНСПОРТ 1» установлена минимальная заработная плата в размере 19 000 руб.

Решили по 2 вопросу: Информацию принять к сведению.

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

По вопросу 3.

О подготовке централизованного обучения водителей троллейбусов в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус».

Слушали: Шестакову А.А. (Профсоюз):

Для решения данного вопроса предлагается:

- Шестаковой А.А. от лица комиссии обратиться в Союз «Московское областное объединение организаций профсоюзов» по вопросу выделения субсидии Министерством социального развития Московской области для организации обучения и производственной практики водителей троллейбусов в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус»;
- директору МУП «Подольский троллейбус» Лавокину Ю.Н. предоставить информацию координаторам комиссии (в Профсоюз и МТДИ МО) расчеты затрат, необходимые на модернизацию учебного класса и учебного троллейбуса в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус».

Решили по 3 вопросу:

Профсоюзу обратиться в Союз «Московское областное объединение организаций профсоюзов» по вопросу выделения субсидии Министерством социального развития Московской области для организации обучения и производственной практики водителей троллейбусов в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус».

Директору МУП «Подольский троллейбус» Лавокину Ю.Н. в срок до 17 ноября 2023 года предоставить координаторам комиссии Профсоюза и МТДИ МО расчеты затрат, необходимые на модернизацию учебного класса и учебного троллейбуса в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автомобильный учебный центр» на базе МУП «Подольский троллейбус».

Результаты голосования: единогласно «за». «Против», «воздержались» - нет.

Подсчет голосов осуществляла Шестакова Анна Александровна.

Протокол вела Шестакова Анна Александровна.



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

8 ноября 2023 года

Протокол № 29

О подведении итогов «Фотоконкурса 2023»

В соответствии с постановлением президиума комитета Профсоюза от 29 декабря 2022 года № 20 ОО «Профсоюз работников АТ и ДХ МО» в 2023 году был проведен «Фотоконкурс 2023». На второй, заключительный, этап фотоконкурса было представлено 33 работы, от 25 участников из 5 первичных профсоюзных организаций в трех номинациях: «Династии в автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве!», «Лучший среди своих!», «Повседневная работа». Согласно Положению о проведении фотоконкурса 2023, оценка работ по 5-бальной шкале была произведена комиссией по организационной работе комитета Профсоюза совместно с молодежным советом Профсоюза. По результатам оценок для представления к награждению были отобраны следующие работы:

В номинации «Династии в автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве»:

- № 2 М. Иван – МАП № 10 г. Королев филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (56 баллов);
- № 1 В. Ирина – МАП № 10 г. Королев филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (50 баллов);
- № 5 Т. Ирина – Филиал «Домодедово» АО МТТС (42 баллов);

В номинации «Повседневная работа»:

- № 8 В. Василий – МАП № 10 г. Королев филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (56 баллов);
- № 3 С. Олег – МАП № 10 г. Королев ПБ «Мытищи» филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (53 балла);
- № 15 П. Александр – МАП № 10 г. Королев ПБ «Мытищи» филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (52 балла).

В номинации «Лучший среди своих!»:

- № 4 Г. Светлана. – МАП № 10 г. Королев филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (51 балл);

- № 2 С. Полина. – МАП № 7 г. Истра филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (50 баллов);

- № 6 Б. Екатерина - МАП № 10 г. Королев ПБ «Мытищи» филиал АО «МОСТРАНСАВТО» (49 баллов).

Рассмотрев предложения комиссии по оргработе комитета Профсоюза и молодежного совета Профсоюза

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями «Фотоконкурса 2023» следующих участников:

В номинации «Династии в автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве!»:

1 место – М. Иван

2 место – В. Ирина

3 место – Т. Ирина

В номинации «Повседневная работа»:

1 место – В. Василий

2 место – С. Олег

3 место – П. Александр

В номинации «Лучший среди своих!»:

1 место – Г. Светлана

2 место – С. Полина

3 место – Б. Екатерина

2. Наградить дипломами и произвести членам профсоюза, победителям и призерам фотоконкурса, выплаты из средств профсоюзного бюджета в натуральной форме, в виде подарочных карт ДНС, выделив на эти цели 39 000 (тридцать девять тысяч) рублей в том числе:

за I место – 6000 (шесть тысяч) рублей;

за II место – 4000 (четыре тысячи) рублей;

за III место – 3000 (три тысячи) рублей.

3. Отметить активное участие в фотоконкурсе 16 членов профсоюза, не занявших призовые места в нем, выплатив им в натуральной форме Подарочной карты ДНС номиналом в 500 (пятьсот) рублей.

4. Выделить на эти цели из средств профбюджета 8000 (Восемь тысяч) рублей.

5. Главному специалисту по организационно-информационной работе аппарата комитета Профсоюза Росточковой М.А. приобрести материальные ценности согласно пунктов 2 и 3 настоящего постановления.

6. Рекомендовать председателям первичных профсоюзных организаций организовать торжественные вручения дипломов и выплат (в виде Подарочных карт ДНС) победителям и участникам фотоконкурса.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего финансовым отделом – главного бухгалтера аппарата комитета Профсоюза Солодову Ю.А. и на главного специалиста по организационно-информационной работе аппарата комитета Профсоюза Росточкову М.А.

Председатель



А.А. Шестакова



Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

18 октября 2023 года

Протокол № 29

**О проведении конкурса на лучшую
предложенную новость
(публикацию) в социальной сети
Вконтакте на тему «Мой наставник»**

Указом Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника» 2023 год посвящен Году педагога и наставника в России.

Наставник – это опытный или более сведущий человек, который помогает менее опытному или менее сведущему осваивать в новых, не привычных обстоятельствах, усваивать определенные компетенции, передает профессиональные знания и умения, отвечает на вопросы, разбирает ошибки.

Для содействие развитию движения наставничества, повышения и укрепления престижа дорожной и автотранспортной отраслей, а также формирования чувства благодарности к людям рабочих специальностей, Общественная организация «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» проводит конкурс на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети Вконтакте на тему «Мой наставник» (далее – Конкурс),

Президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети Вконтакте на тему «Мой наставник» (приложение № 1).
2. Провести Конкурс в два этапа с 20.10.2023 по 30.11.2023.

2.1 В первом этапе (с 20.10.2023 по 17.11.2023) участники конкурса предлагают свой пост для публикации и направляют на электронную почту org@profavtodormo.ru.

2.2 Во втором этапе (с 18.11.2023 по 27.11.2023) проходит голосование за лучший предложенный пост на тему «Мой наставник» в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте.

3. Конкурс провести в соответствии с утвержденным Положением.

4. Подготовку и проведение Конкурса Возложить на Постоянную комиссию комитета Профсоюза по организационной работе.

5. Профсоюзным комитетам первичных профсоюзных организаций активизировать работу по проведению Конкурса с привлечением участия молодежи.

6. Контроль за выполнением Постановления возложить на отдел по организационно-информационной работе аппарата комитета Профсоюза.

Председатель



А.А. Шестакова



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»**

Приложение № 1
к постановлению президиума
комитета Профсоюза от 18.10.2023 Протокол № 29

Положение

о проведении конкурса на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети Вконтакте на тему «Мой наставник»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет условия организации и проведения конкурса на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети ВКонтакте на тему «Мой наставник», посвященного Году педагога и наставника в России (далее – Конкурс), установленного Указом Президента Российской Федерации от 27 июня 2022 года № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».

Наставник – это опытный или более сведущий человек, который помогает менее опытному или менее сведущему осваивать в новых, не привычных обстоятельствах, усваивать определенные компетенции, передает профессиональные знания и умения, отвечает на вопросы, разбирает ошибки.

1.2 Организатор Конкурса – Общественная организация «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области».

1.3 Цель Конкурса: содействие развитию движения наставничества.

1.4 Задачи Конкурса:

- повышение и укрепление престижа дорожной и автотранспортной отраслей;
- формирование чувства благодарности к людям рабочих специальностей.

2. Порядок проведения конкурса.

2.1 Конкурс проходит в два этапа с 20.10.2023 по 30.11.2023.

2.2 Первый этап - (с 20.10.2023 по 17.11.2023) – участники конкурса предлагают свой пост для публикации и направляют на электронную почту org@profavtodormo.ru.

2.3 Второй этап – (с 18.11.2023 по 30.11.2023) – голосование за лучший предложенный пост на тему «Мой наставник» в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте.

3. Условия проведения конкурса.

3.1 Для участия в конкурсе необходимо быть членом Профсоюза АТ и ДХ МО и состоять в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте.

3.2 Члены первичных профсоюзных организаций (далее по тексту – «ППО»), входящих в состав Общественной организации «Профсоюзная организация работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области» направляет свои предложения для публикации постов в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети ВКонтакте и на почту org@profavtodormo.ru.

3.3 Предложения для публикации направлять на электронную почту org@profavtodormo.ru. В предложениях для публикации может быть пост, в котором автор рассказывает о себе, о своем наставнике, описывает опыт совместной работы и как наставник помог развиваться ему в этой отрасли.

3.4 Обязательно сопровождение поста максимум 2 фотографиями.

3.5 Все посты, которые будут соответствовать вышеуказанным критериям, будут размещены в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте.

3.6 Участники конкурса дают свое согласие на публикацию фотографий, видео и иной представленной ими информации в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте.

4. Критерии оценки.

4.1 Предложения к постам будут оцениваться путем голосования в социальной сети ВКонтакте подписчиками группы Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области.

5. Итоги конкурса

5.1 Итоги конкурса будут подведены и объявлены 01.12.2023.

5.2 По итогам конкурса определяются 3 победителя (первое, второе и третье место):

- за первое место – выплата в денежной (натуральной) форме до 15000 рублей;

- за второе место - выплата в денежной (натуральной) форме до 10000 рублей;

- за третье место - выплата в денежной (натуральной) форме до 5000 рублей.

5.3 Итоги конкурса будут размещены в группе Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области в социальной сети Вконтакте, а так же в рассылке на электронную почту ППО.

6. Финансирование конкурса.

6.1 Материальные затраты по организации и проведению Конкурса, награждению победителей осуществляет Общественная организация «Профсоюзная организация работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области», согласно утвержденной смете.



Общественная организация
«Профессиональный союз работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
Московской области»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

1 декабря 2023 года

Протокол № 31

**О подведении итогов конкурса на лучшую
предложенную новость
(публикацию) в социальной сети
Вконтакте на тему «Мой наставник»**

В соответствии с положением о конкурсе на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети Вконтакте на тему «Мой наставник» утверждённого президиумом комитета Профсоюза от 18 октября 2023 года № 28, голосование на лучшую работу был проведен в период с 22 по 30 ноября 2023 года (результат голосования прилагается).

На второй, заключительный этап конкурса было предоставлено 5 работ.

По результатам опроса в социальной сети Вконтакте,

Президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями конкурса на лучшую предложенную новость (публикацию) в социальной сети Вконтакте на тему «Мой наставник» следующих участников:

I место - Николаев Илья Александрович - водитель автобуса МАП № 12 ПБ г. Павловский Посад филиала АО «МОСТРАНСАВТО»;

II место – Росточков Андрей Сергеевич – начальник производственно-технического отдела МАП № 1 г. Люберцы филиал АО «МОСТРАНСАВТО»;

III место – Гречаник Юрий Борисович – главный механик МАП № 7 г. Истра ПБ «Волоколамск» филиала АО «МОСТРАНСАВТО».

2. Наградить дипломами и произвести членам профсоюза - победителям, выплаты из средств профсоюзного бюджета в натуральной форме, выделив на эти цели 30 000 (Тридцать тысяч) рублей в том числе:

за I место – 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей;

за II место – 10 000 (Десять тысяч) рублей;

за III место – 5000 (Пять тысяч) рублей.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего финансовым отделом – главного бухгалтера Солодову Ю.А. и на заведующего отделом по организационно-информационной работе Калинину Л.А.

Председатель



А.А. Шестакова