

ПРОТОКОЛ

заседания Круглого стола на базе МУП «Подольский троллейбус»

25 октября 2022 года (вторник)

Место проведения:

Московская область, г. Подольск,

Г.о.Подольск, ул. Большая

Серпуховская, дом 25 а, 10:00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От Министерства:

Савоськин Б.П.

Заведующий Межмуниципального
отдела №3 УРАТК МТДИ МО

От Профсоюза:

Шестакова А.А.

Председатель Общественной
организации Профсоюза работников
автомобильного транспорта и
дорожного хозяйства Московской
области

От Администраций:

Золин А.В.

Заведующий отделом по
транспортному обслуживанию
населения и связи Г.о.Подольск

Витринский Г.В.

Начальник отдела транспорта
Администрации Ленинского
городского округа

От Работодателей:

Киндина О.Г.

Директор МУП «Видновский
троллейбусный парк»

Гребенюк А.С.

Директор МУП «Подольский
троллейбус»

Об обновлении подвижного состава.

О недостатке оборотных средств, для своевременной выплаты заработной платы и налогам во все уровни бюджета.

О необходимости заключения дополнительного соглашения для внесения изменений в этапы исполнения контракта.

О необходимости централизованной организации обучения водителей категории Тб.

О фиксированной стоимости электроэнергии для перевозчиков электротранспорта по регулируемым тарифам на время действия контракта (повышение тарифов 2 раза в год).

О приведении к единой методике расчета индексации заработной платы на основании Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом "Московское областное объединение организаций профсоюзов" и объединениями работодателей Московской области.

О переходе на Брутто-контракты.

Докладчики: Работодатели, Администрация

РЕШИЛИ:

1. Поручить Профсоюзу обратиться в Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – МТДИ МО) с предложением (в связи с невозможностью увеличения цены действующего контракта в течение 5 лет):

«при составлении контракта на следующий период должны учитываться:

- возраст парка и конструктивные возможности, предусмотренные заводом-изготовителем, с ограничением для установки дополнительного оборудования (кондиционеры, бегущие строки, мониторы, датчики, стационарное оборудование), предусмотренного техническими условиями контракта;
- коэффициенты, учитывающие повышение тарифов за коммунальные услуги и электроэнергию с распределением по периодам;
- индексацию заработной платы;

2. Поручить Профсоюзу выйти с инициативой в МТДИ МО, Министерство социального развития Московской области для организации централизованного обучения и прохождения практических занятий водителей троллейбусов.

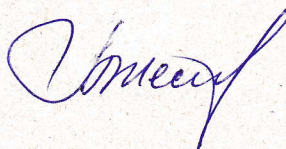
3. Поручить Профсоюзу выйти с инициативой на Губернатора Московской области и в Министерство энергетических ресурсов Московской области для установления льготного тарифа по расчету за электроэнергию, для работы электротранспорта.

5. Поручить Профсоюзу обратиться в МТДИ МО о необходимости подать заявку в на участие в Государственной программе по обновлению подвижного состава для муниципальных предприятий электротранспорта.

6. Поручить Профсоюзу обратиться в МТДИ МО о необходимости заключения дополнительных соглашений на 2023 год к контрактам на перевозку пассажиров по регулируемым тарифам для своевременной выплаты заработной платы, согласно Статьи 136 ТК РФ. Изменения касаются п.2.3., а именно: заменить исполнение 1, 2, 3 кварталов каждого года на ежемесячное исполнение для ежемесячной оплаты выполненных работ по заключенному контракту. Данное изменение не влечет за собой увеличение цены контракта, не противоречит условиям контракта, Гражданского кодекса Российской Федерации и разрешено п.1. ч.12 ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7. Поручить Профсоюзу запросить в МТДИ МО методику расчета для Брутто-контрактов для рассмотрения возможности перехода в МТДИ МО на брутто-контракты.

Протокол вела



А.А.Шестакова